



COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN

CIRCULAR No. 001

Bogotá, D.C. 06 de febrero de 2025

Señores

Padres de familia

Ciudad

Reciban un cordial saludo y nuestros mejores deseos para que este año sea lleno de éxitos para todos. Siguiendo el lineamiento de nuestro Proyecto Institucional, informamos que iniciaremos las clases extracurriculares para estudiantes de primaria y bachillerato. Es **MUY IMPORTANTE** que los estudiantes que deseen participar entreguen diligenciado y firmado el desprendible adjunto, a los docentes encargados de estas actividades o a los directores de curso. Buscamos con estas actividades tener una buena utilización del tiempo libre.

CLASE EXTRACURRICULAR	DIA	HORA
Porras Primaria	Martes y Jueves	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.
Danzas Primaria	Martes y Jueves	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.
Banda Primaria	Lunes, Martes y Jueves	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.
Coro Primaria	Por Confirmar	Por Confirmar
Porras Bachillerato	Lunes, Miércoles y Viernes	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.
Danzas Bachillerato	Martes y Jueves	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.
Banda Bachillerato	Lunes y Viernes	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.
	Sábado	De 10:30 a.m. a 12:30 m.
Coro Bachillerato	Lunes	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.

Atentamente,

RECTORÍA

Bogotá D.C. 06 de febrero de 2025

Señores

COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN

Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, participe en la actividad extracurricular: _____ y nos comprometemos a asistir puntualmente a los ensayos programados.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN
CIRCULAR No. 002

Bogotá, D.C. 13 de febrero de 2025

Señores
Padres de familia
Ciudad

Reciban un cordial saludo y nuestros mejores deseos para que este año sea lleno de éxitos para todos. Siguiendo el lineamiento de nuestro Proyecto Institucional, informamos que iniciaremos las clases extracurriculares deportivas para estudiantes de primaria y bachillerato. Es **MUY IMPORTANTE** que los estudiantes que deseen participar entreguen diligenciado y firmado el desprendible adjunto, a los docentes encargados de estas actividades o a los directores de curso. Buscamos con estas actividades tener una buena utilización del tiempo libre.

CLASE EXTRACURRICULAR	DIA	HORA	CURSO
Baloncesto	Lunes	De 3:00 p.m. a 4:30 p.m.	6° y 7°
Microfútbol Femenino Infantil	Martes	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.	5° y 6°
Voleibol Juvenil	Miércoles	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.	8°, 9°, 10° y 11°
Microfútbol Masculino Infantil	Jueves	De 3:00 p.m. a 4:30 p.m.	5° y 6°

Atentamente,
RECTORÍA

Bogotá D.C. 13 de febrero de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado_____, participe en la actividad extracurricular: _____ y nos comprometemos a asistir puntualmente a los ensayos programados.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN
CIRCULAR No. 002

Bogotá, D.C. 13 de febrero de 2025

Señores
Padres de familia
Ciudad

Reciban un cordial saludo y nuestros mejores deseos para que este año sea lleno de éxitos para todos. Siguiendo el lineamiento de nuestro Proyecto Institucional, informamos que iniciaremos las clases extracurriculares deportivas para estudiantes de primaria y bachillerato. Es **MUY IMPORTANTE** que los estudiantes que deseen participar entreguen diligenciado y firmado el desprendible adjunto, a los docentes encargados de estas actividades o a los directores de curso. Buscamos con estas actividades tener una buena utilización del tiempo libre.

CLASE EXTRACURRICULAR	DIA	HORA	CURSO
Baloncesto	Lunes	De 3:00 p.m. a 4:30 p.m.	6° y 7°
Microfútbol Femenino Infantil	Martes	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.	5° y 6°
Voleibol Juvenil	Miércoles	De 3:00 p.m. a 4:45 p.m.	8°, 9°, 10° y 11°
Microfútbol Masculino Infantil	Jueves	De 3:00 p.m. a 4:30 p.m.	5° y 6°

Atentamente,
RECTORÍA

Bogotá D.C. 13 de febrero de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado_____, participe en la actividad extracurricular: _____ y nos comprometemos a asistir puntualmente a los ensayos programados.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____

COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 003

Bogotá, D.C. 25 de febrero de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

Estudiantes Primera Comunión

Ciudad

Asunto: Primera Comunión

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo. Dando cumplimiento al Proyecto Educativo Institucional donde la dimensión espiritual es parte fundamental en la vida de nuestros estudiantes, les informamos que está prevista para el próximo **SÁBADO 26 DE JULIO**, la ceremonia del Sacramento de la Primera Comunión en la **Catedral Santiago Apóstol de Fontibón**.

Los Padres de Familia que estén interesados en que sus hijos(as) reciban este Sacramento deben asistir el día **JUEVES 27 DE MARZO** a las **5:15 p.m.** a la **Sede de Bachillerato** a una reunión en donde se les explicarán los diferentes compromisos que tanto la Institución como los padres de familia están adquiriendo para este momento espiritual tan importante.

La preparación para este sacramento se realizará los días **SÁBADO** en el horario de **8:00 a.m. a 10:30 a.m.** en la sede de **PRIMARIA** en las siguientes fechas:

- Abril 5 y 26
- Mayo 3 – Catequesis de Primera Comunión Padres de Familia.
- Mayo 10, 17, 24 y 31
- Junio 7 y 14
- Julio 12 y 19
- Julio 23 (Miércoles) - **Ágape** a las 5:30 p.m. En la sede de bachillerato, deben asistir los Padres con los niños que van a realizar su **Primera Comunión**.

NOTA: *Los estudiantes deben asistir a la preparación con el uniforme de **SUDADERA**.*

Requisitos para realizar la Primera Comunión:

- Tener mínimo 9 años de edad, ya cumplidos.
- Entregar la **Partida de Bautismo (original)** en el momento de la inscripción.

Atentamente,

RECTORÍA

Bogotá, D.C. 28 de febrero de 2025

Señores

COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN

Ciudad

Estamos de acuerdo y confirmamos que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, reciba el Sacramento de la **Primera Comunión** el día **Sábado 26 de Julio de 2025** y nos comprometemos a asistir puntualmente a la catequesis y a todos los eventos programados para la preparación.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 004

Bogotá, D.C. 03 de marzo de 2025

Señores

Padres de familia de Integrantes de Lúdicas

Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo el lineamiento de nuestro Proyecto Institucional y, como es de su conocimiento, el colegio ofrece clases extracurriculares en diferentes áreas Lúdicas y Deportivas para que nuestros estudiantes tengan un mejor uso de su tiempo libre. Les informamos que, el próximo lunes **10 DE MARZO A LAS 5:00 P.M.** tendremos una reunión en la **SEDE DE BACHILLERATO** para tratar temas relacionados con las actividades extracurriculares para este 2025.

Agradecemos su puntual asistencia.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 004

Bogotá, D.C. 03 de marzo de 2025

Señores

Padres de familia de Integrantes de Lúdicas

Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo el lineamiento de nuestro Proyecto Institucional y, como es de su conocimiento, el colegio ofrece clases extracurriculares en diferentes áreas Lúdicas y Deportivas para que nuestros estudiantes tengan un mejor uso de su tiempo libre. Les informamos que, el próximo lunes **10 DE MARZO A LAS 5:00 P.M.** tendremos una reunión en la **SEDE DE BACHILLERATO** para tratar temas relacionados con las actividades extracurriculares para este 2025.

Agradecemos su puntual asistencia.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 004

Bogotá, D.C. 03 de marzo de 2025

Señores

Padres de familia de Integrantes de Lúdicas

Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo el lineamiento de nuestro Proyecto Institucional y, como es de su conocimiento, el colegio ofrece clases extracurriculares en diferentes áreas Lúdicas y Deportivas para que nuestros estudiantes tengan un mejor uso de su tiempo libre. Les informamos que, el próximo lunes **10 DE MARZO A LAS 5:00 P.M.** tendremos una reunión en la **SEDE DE BACHILLERATO** para tratar temas relacionados con las actividades extracurriculares para este 2025.

Agradecemos su puntual asistencia.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 005

Bogotá, D.C. 12 de marzo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Estudiantes Primera Comunión
Ciudad

Asunto: Actualización fechas de reunión Primera Comunión

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo. A continuación, confirmamos la nueva fecha para la reunión en donde se les explicarán los diferentes compromisos que tanto la Institución como los padres de familia están adquiriendo para este momento espiritual tan importante, ésta se llevará a cabo el próximo **MARTES 25 DE MARZO** a las **5:00 p.m.** en la **Sede de Bachillerato**

Esperamos contar con su puntual asistencia

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 005

Bogotá, D.C. 12 de marzo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Estudiantes Primera Comunión
Ciudad

Asunto: Actualización fechas de reunión Primera Comunión

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo. A continuación, confirmamos la nueva fecha para la reunión en donde se les explicarán los diferentes compromisos que tanto la Institución como los padres de familia están adquiriendo para este momento espiritual tan importante, ésta se llevará a cabo el próximo **MARTES 25 DE MARZO** a las **5:00 p.m.** en la **Sede de Bachillerato**

Esperamos contar con su puntual asistencia

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 005

Bogotá, D.C. 12 de marzo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Estudiantes Primera Comunión
Ciudad

Asunto: Actualización fechas de reunión Primera Comunión

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo. A continuación, confirmamos la nueva fecha para la reunión en donde se les explicarán los diferentes compromisos que tanto la Institución como los padres de familia están adquiriendo para este momento espiritual tan importante, ésta se llevará a cabo el próximo **MARTES 25 DE MARZO** a las **5:00 p.m.** en la **Sede de Bachillerato**

Esperamos contar con su puntual asistencia

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 006

Bogotá, D.C. 25 de marzo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Estudiantes Santa Ana Banda Show
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo y deseamos que todo sea positivo en sus hogares. De acuerdo a lo dialogado en la reunión del 10 de marzo, les informamos que los costos de los uniformes son los siguientes:

Chaqueta:	\$175.000
Pantalón:	\$ 75.000
TOTAL	\$250.000

El dinero se recibirá **ÚNICAMENTE** en tesorería en un horario de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 1:00 p.m.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 006

Bogotá, D.C. 25 de marzo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Estudiantes Santa Ana Banda Show
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo y deseamos que todo sea positivo en sus hogares. De acuerdo a lo dialogado en la reunión del 10 de marzo, les informamos que los costos de los uniformes son los siguientes:

Chaqueta:	\$175.000
Pantalón:	\$ 75.000
TOTAL	\$250.000

El dinero se recibirá **ÚNICAMENTE** en tesorería en un horario de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 1:00 p.m.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 006

Bogotá, D.C. 25 de marzo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Estudiantes Santa Ana Banda Show
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo y deseamos que todo sea positivo en sus hogares. De acuerdo a lo dialogado en la reunión del 10 de marzo, les informamos que los costos de los uniformes son los siguientes:

Chaqueta:	\$175.000
Pantalón:	\$ 75.000
TOTAL	\$250.000

El dinero se recibirá **ÚNICAMENTE** en tesorería en un horario de lunes a viernes de 7:00 a.m. a 1:00 p.m.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 007

Bogotá, D.C. 26 de marzo de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

Estudiantes de Confirmación

Ciudad

Ref. Confirmación

Apreciados Padres de Familia:

Dando cumplimiento al Proyecto Educativo Institucional donde la dimensión espiritual es parte fundamental en la vida de los estudiantes que aquí formamos; les comunicamos que está prevista para el **SÁBADO 26 DE JULIO**, en la Parroquia Santiago Apóstol, la ceremonia del sacramento de la confirmación a las **8:00 a.m.**

La preparación se llevará a cabo en las instalaciones del Colegio, Sección Bachillerato, los días Jueves de **3:15 a 4:45 p.m.**, en las siguientes fechas:

- Abril 3, 10 y 24
- Mayo 8, 15, 22, 29
- Junio 5, 11
- Julio 10, 17, 24

Los requisitos indispensables y obligatorios que deben ser acogidos con seriedad y responsabilidad son:

- Tener 14 años cumplidos.
- Presentar la partida de Bautismo para inscribirse.
- Presentar fotocopia *LEGIBLE* del documento de identidad del padrino o madrina.
- Haber asistido cumplidamente a todas las catequesis y aprobado el curso de preparación.
- Los padres y padrinos deberán asistir a un encuentro pastoral el día **Jueves 24 de Julio**, a las **5:00 p.m.**, en la **Sede Bachillerato**.

NOTA: *Los padres o padrinos que NO puedan asistir, abstenerse de firmar el desprendible adjunto para evitar contratiempos después.*

- Deben cancelar **\$110.000** como contribución para los oficios de esta ceremonia y **\$10.000** para el Cirio en la **TESORERÍA** del Colegio, hasta el **viernes 18 de Julio**.

Atentamente,

ALEXANDER MÉNDEZ MENDOZA

Rector

“CON LA FUERZA DEL ESPÍRITU SANTO, MISERICORDIOSO COMO EL PADRE Y CERCANO COMO JESÚS”

Peregrinemos al encuentro con el Espíritu Santo – Gran Encuentro Padres y Confirmandos 24 de Mayo de 8:30 a.m. a 10:30 a.m. en la Sede de Bachillerato.

Bogotá, D.C. 26 de marzo de 2025

Señores

COLEGIO SANTA ANA

Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, reciba el Sacramento de la **Confirmación** el día **26 de Julio de 2025**, habiendo cumplido con los requisitos mencionados.

Firma de los Padres de Familia _____



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBÓN
CIRCULAR No. 008

Bogotá, D.C. 25 de marzo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Estudiantes Primera Comunión
Ciudad

Asunto: Información Primera Comunión

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo. Información a tener en cuenta:

El próximo **Sábado 26 de Julio** será la fecha en que su hijo(a) recibirá el Sacramento de la Primera Comunión en la **Catedral Santiago Apóstol de Fontibón**. Recordemos que la preparación para este sacramento se realizará los días **SÁBADO** en el horario de **8:00 a.m. a 10:30 a.m.** en la sede de **PRIMARIA** en las siguientes fechas:

- Abril 5
- Abril 26 – Catequesis de Primera Comunión Padres de Familia.
- Mayo 3
- Mayo 10, 17, 24 y 31
- Junio 7 y 14
- Julio 12 y 19
- Julio 23 (Miércoles) - **Ágape** a las 5:30 p.m. En la sede de bachillerato, deben asistir los Padres con los niños que van a realizar su **Primera Comunión**.

NOTA: Los estudiantes deben asistir a la preparación con el uniforme de **SUDADERA**.

Requisitos para realizar la Primera Comunión:

- ✓ Tener mínimo 9 años de edad, ya cumplidos.
- ✓ Entregar la **Partida de Bautismo (original)** en el momento de la inscripción.

El Set de cinta marcada y cirio de los niños tiene un valor de **\$42.000**; el ramo de las niñas **\$42.000** (éste será entregado a la niña cuando llegue al Colegio, el día de la ceremonia).

La contribución como aporte para el arreglo de la Iglesia, el valor a cancelar en la curia por el Sacramento y pago de las profesoras catequistas que les realizarán la preparación es de **CIENTO CUARENTA MIL PESOS M/CTE. (\$140.000)**, por cada estudiante. De acuerdo a lo anterior, el costo total para los niños y las niñas es de **CIENTO OCHENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$182.000.00)**.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 010

Bogotá, D.C. 27 de marzo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo. Como parte del Proyecto Educativo Institucional, les informamos que el colegio participará en las Olimpiadas Matemáticas organizadas por la Universidad de Antioquia. Debido a su compromiso institucional su hijo(a) fue escogido(a) para participar en esta actividad.

La organización de la actividad consta de tres etapas, dos eliminatorias que serán de manera virtual y la etapa final que será de manera presencial. La primera etapa no tiene ningún costo, la segunda tiene un costo de \$13.000 y la tercera se hará de manera presencial en la ciudad de Medellín; Si el estudiante llega a pasar a esta etapa los gastos de participación deberán ser asumidos por los padres de familia del estudiante.

Para preparar mejor a los estudiantes que van a participar en este evento se harán unas clases adicionales en el horario de 3:00 a 4:20 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Posteriormente les estaremos informando los detalles de la actividad y las fechas en las que se llevarán a cabo, tanto las clases de preparación como las olimpiadas.

Atentamente,
RECTORÍA

Bogotá, D.C. 28 de marzo de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo y confirmamos que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, participe en las **OLIMPIADAS MATEMÁTICAS** organizadas por la Universidad de Antioquia y nos comprometemos a colaborar activamente de dicha actividad.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 009

Bogotá, D.C. 27 de marzo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo. Como parte del Proyecto Educativo Institucional, les informamos que el colegio participará en las Olimpiadas Matemáticas organizadas por la Universidad de Antioquia. Debido a su compromiso institucional su hijo(a) fue escogido(a) para participar en esta actividad.

La organización de la actividad consta de tres etapas, dos eliminatorias que serán de manera virtual y la etapa final que será de manera presencial. La primera etapa no tiene ningún costo, la segunda tiene un costo de \$13.000 y la tercera se hará de manera presencial en la ciudad de Medellín; Si el estudiante llega a pasar a esta etapa los gastos de participación deberán ser asumidos por los padres de familia del estudiante.

Para preparar mejor a los estudiantes que van a participar en este evento se harán unas clases adicionales en el horario de 3:00 a 4:20 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Posteriormente les estaremos informando los detalles de la actividad y las fechas en las que se llevarán a cabo, tanto las clases de preparación como las olimpiadas.

Atentamente,
RECTORÍA

Bogotá, D.C. 28 de marzo de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo y confirmamos que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, participe en las **OLIMPIADAS MATEMÁTICAS** organizadas por la Universidad de Antioquia y nos comprometemos a colaborar activamente de dicha actividad.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON

CIRCULAR No. 010

Bogotá, D.C. 28 de marzo de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

Estudiantes Santa Ana Banda Show

Ciudad

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo.

Les damos a conocer el modelo de la nueva chaqueta de uniforme que usarán los integrantes de la Banda Show. Los materiales son de excelente calidad, durables, no le salen motas y la cinta dorada no pierde su color, cabe aclarar que la duración de la chaqueta y la conservación de la misma dependen del cuidado que se tenga en casa al guardarla y limpiarla. Se mantuvieron los colores institucionales, sin embargo, se redujo el blanco para evitar que se percuda y se ensucie fácilmente, los puños son pegados para que no se pierdan y darle un toque de elegancia:



Con respecto al costo de la chaqueta se aclara lo siguiente:

1. Las chaquetas son de uso personal y propiedad de cada estudiante.
2. El valor de la chaqueta se puede pagar de la siguiente manera:
 - a. El 50% del valor para iniciar la confección.
 - b. El 50% restante al momento de la entrega.

Agradecemos su comprensión y apoyo en esta actividad.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 011

Bogotá, marzo 31 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA
SEMILLERO ROBÓTICA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que los estudiantes que participan en el SEMILLERO DE ROBÓTICA están invitados a una visita para conocer el **LABORATORIO DE INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA** el **Jueves 03 de abril de 2025**, la salida del colegio será a las 8:30 a.m. y la llegada se estima que sea a las 2:00 p.m.

Agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización adjunta y entregarla en Coordinación Académica el día de la salida. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE SUDADERA COMPLETO**.

Cordialmente,

RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, abril 03 de 2025

Señores

COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista al **LABORATORIO DE INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA** el día **03 de abril de 2025**:

SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 011

Bogotá, marzo 31 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA
SEMILLERO ROBÓTICA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que los estudiantes que participan en el SEMILLERO DE ROBÓTICA están invitados a una visita para conocer el **LABORATORIO DE INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA** el **Jueves 03 de abril de 2025**, la salida del colegio será a las 8:30 a.m. y la llegada se estima que sea a las 2:00 p.m.

Agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización adjunta y entregarla en Coordinación Académica el día de la salida. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE SUDADERA COMPLETO**.

Cordialmente,

RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, abril 03 de 2025

Señores

COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista al **LABORATORIO DE INGENIERÍA DE LA UNIVERSIDAD MILITAR NUEVA GRANADA** el día **03 de abril de 2025**:

SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 012

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS NOVENO, DÉCIMO Y UNDÉCIMO
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:
Reciban un cordial saludo. Las directivas del colegio Santa Ana y el departamento de Castellano con motivo de la celebración del día del idioma realizará el día **MIÉRCOLES 23 DE ABRIL** la salida al **TEATRO ANTONIO NARIÑO DE LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA** ubicado en la calle 26 # 51 -53 (entrada 5), a ver la obra **“MÉDICO A PALOS”**; Tiene un costo de **\$35.000 (Treinta y cinco mil pesos m/cte.)**, que incluye transporte ida y vuelta y entrada a la obra. El dinero se debe cancelar antes del **11 de ABRIL**.
Para la salida es necesario tener en cuenta:

- ❖ Entregar el desprendible con la autorización debidamente diligenciado y firmado a cada director de curso
- ❖ El horario de clase este día será normal (7:00 a.m. a 2:55 p.m.)
- ❖ Venir en sudadera COMPLETA al colegio.
- ❖ Traer carné del colegio
- ❖ Las onces y el almuerzo serán normal en el colegio.

Agradecemos su colaboración y apoyo.

Atentamente,

COORDINACIÓN ACADEMICA Y AREA DE CASTELLANO

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la salida pedagógica al Teatro el día 23 de abril de 2025: SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI ____ NO ____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 012

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS NOVENO, DÉCIMO Y UNDÉCIMO
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:
Reciban un cordial saludo. Las directivas del colegio Santa Ana y el departamento de Castellano con motivo de la celebración del día del idioma realizará el día **MIÉRCOLES 23 DE ABRIL** la salida al **TEATRO ANTONIO NARIÑO DE LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA** ubicado en la calle 26 # 51 -53 (entrada 5), a ver la obra **“MÉDICO A PALOS”**; Tiene un costo de **\$35.000 (Treinta y cinco mil pesos m/cte.)**, que incluye transporte ida y vuelta y entrada a la obra. El dinero se debe cancelar antes del **11 de ABRIL**.
Para la salida es necesario tener en cuenta:

- ❖ Entregar el desprendible con la autorización debidamente diligenciado y firmado a cada director de curso
- ❖ El horario de clase este día será normal (7:00 a.m. a 2:55 p.m.)
- ❖ Venir en sudadera COMPLETA al colegio.
- ❖ Traer carné del colegio
- ❖ Las onces y el almuerzo serán normal en el colegio.

Agradecemos su colaboración y apoyo.

Atentamente,

COORDINACIÓN ACADEMICA Y AREA DE CASTELLANO

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la salida pedagógica al Teatro el día 23 de abril de 2025: SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI ____ NO ____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 013

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS PRIMERO A QUINTO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Las directivas del colegio Santa Ana y el departamento de Castellano con motivo de la celebración del día del idioma realizará el día **VIERNES 25 DE ABRIL** una salida **TEATRO ANTONIO NARIÑO DE LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA** ubicado en la calle 26 # 51 -53 (entrada 5), a ver la obra **ROMEO Y JULIETA**; Tiene un costo de **\$35.000 (Treinta y cinco mil pesos m/cte.)**, que incluye transporte ida y vuelta y entrada a la obra. El dinero se debe cancelar antes del **11 de ABRIL**.

Para la salida es necesario tener en cuenta:

- Favor diligenciar la **autorización adjunta. SIN ESTE DESPRENDIBLE NO SE ACEPTARÁ LA AUTORIZACIÓN**
- El horario de clases de este día será normal (6:50 a las 2:55 de la tarde)
- Venir con la sudadera completa del colegio
- Traer el carné del colegio y al respaldo colocar (**nombre del acudiente y dos números telefónicos de ubicación**)
- Las onces y el almuerzo se realizarán normal en el colegio.

Cordialmente,
COORDINACIÓN ACADEMICA Y AREA DE CASTELLANO

Bogotá, abril 07 de 2024

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la salida pedagógica al Teatro el día 25 de abril de 2025: SI _____ NO _____
Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 013

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS PRIMERO A QUINTO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Las directivas del colegio Santa Ana y el departamento de Castellano con motivo de la celebración del día del idioma realizará el día **VIERNES 25 DE ABRIL** una salida **TEATRO ANTONIO NARIÑO DE LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA** ubicado en la calle 26 # 51 -53 (entrada 5), a ver la obra **ROMEO Y JULIETA** Tiene un costo de **\$35.000 (Treinta y cinco mil pesos m/cte.)**, que incluye transporte ida y vuelta y entrada a la obra. El dinero se debe cancelar antes del **11 de ABRIL**.

Para la salida es necesario tener en cuenta:

- Favor diligenciar la **autorización adjunta. SIN ESTE DESPRENDIBLE NO SE ACEPTARÁ LA AUTORIZACIÓN**
- El horario de clases de este día será normal (6:50 a las 2:55 de la tarde)
- Venir con la sudadera completa del colegio
- Traer el carné del colegio y al respaldo colocar (**nombre del acudiente y dos números telefónicos de ubicación**)
- Las onces y el almuerzo se realizarán normal en el colegio.

Cordialmente,
COORDINACIÓN ACADEMICA Y AREA DE CASTELLANO

Bogotá, abril 07 de 2024

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la salida pedagógica al Teatro el día 25 de abril de 2025: SI _____ NO _____
Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 014

Bogotá, D.C. 04 de abril de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Apreciados Padres de Familia, reciban un cordial saludo. Teniendo en cuenta que su hijo(a) se inscribió para participar en las Olimpiadas Matemáticas organizadas por la Universidad de Antioquia, a continuación, les informamos las fechas y horarios en que se llevarán a cabo las clases de preparación:

MARTES DE 3:00 a 4:20 p.m.: ESTUDIANTES DE GRADO 6° Y 11° en la sede de Bachillerato.
MIÉRCOLES DE 3:00 a 4:20 p.m.: ESTUDIANTES DE GRADO 5°, 7°, 8°, 9° Y 10° en la sede de Bachillerato.

Agradecemos recoger a los estudiantes en la Sede de Bachillerato puntualmente.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 014

Bogotá, D.C. 04 de abril de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Apreciados Padres de Familia, reciban un cordial saludo. Teniendo en cuenta que su hijo(a) se inscribió para participar en las Olimpiadas Matemáticas organizadas por la Universidad de Antioquia, a continuación, les informamos las fechas y horarios en que se llevarán a cabo las clases de preparación:

MARTES DE 3:00 a 4:20 p.m.: ESTUDIANTES DE GRADO 6° Y 11° en la sede de Bachillerato.
MIÉRCOLES DE 3:00 a 4:20 p.m.: ESTUDIANTES DE GRADO 5°, 7°, 8°, 9° Y 10° en la sede de Bachillerato.

Agradecemos recoger a los estudiantes en la Sede de Bachillerato puntualmente.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 014

Bogotá, D.C. 04 de abril de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Apreciados Padres de Familia, reciban un cordial saludo. Teniendo en cuenta que su hijo(a) se inscribió para participar en las Olimpiadas Matemáticas organizadas por la Universidad de Antioquia, a continuación, les informamos las fechas y horarios en que se llevarán a cabo las clases de preparación:

MARTES DE 3:00 a 4:20 p.m.: ESTUDIANTES DE GRADO 6° Y 11° en la sede de Bachillerato.
MIÉRCOLES DE 3:00 a 4:20 p.m.: ESTUDIANTES DE GRADO 5°, 7°, 8°, 9° Y 10° en la sede de Bachillerato.

Agradecemos recoger a los estudiantes en la Sede de Bachillerato puntualmente.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 015

Bogotá, 04 de abril de 2025

Señores
Padres de familia
Santa Ana Banda Show y Danzas 5° y Bachillerato
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo, les informamos que los integrantes de la Banda Show y Grupo de Danzas tendrán una presentación el próximo sábado 12 de abril en el CENTRO COMERCIAL SALITRE PLAZA en la ciudad de Bogotá; la hora de llegada al colegio debe ser a las 3:30 p.m., por favor tener en cuenta que la presentación personal debe ser impecable. Los estudiantes de danzas deben llegar con el uniforme de sudadera COMPLETO. La hora estimada de regreso es 6:00 p.m.

Agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización junto a los documentos que envía el Centro Comercial y entregarlos al docente.

Atentamente,
RECTORÍA

Bogotá, 04 de abril de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la presentación de Banda Show y Danzas CENTRO COMERCIAL SALITRE PLAZA el próximo 12 de abril de 2025: SI _____ NO _____
Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 015

Bogotá, 04 de abril de 2025

Señores
Padres de familia
Santa Ana Banda Show y Danzas 5° y Bachillerato
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:

Reciban un cordial saludo, les informamos que los integrantes de la Banda Show y Grupo de Danzas tendrán una presentación el próximo sábado 12 de abril en el CENTRO COMERCIAL SALITRE PLAZA en la ciudad de Bogotá; la hora de llegada al colegio debe ser a las 3:30 p.m., por favor tener en cuenta que la presentación personal debe ser impecable. Los estudiantes de danzas deben llegar con el uniforme de sudadera COMPLETO. La hora estimada de regreso es 6:00 p.m.

Agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización junto a los documentos que envía el Centro Comercial y entregarlos al docente.

Atentamente,
RECTORÍA

Bogotá, 04 de abril de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la presentación de Banda Show y Danzas CENTRO COMERCIAL SALITRE PLAZA el próximo 12 de abril de 2025: SI _____ NO _____
Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 016

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO, SÉPTIMO Y OCTAVO
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:
Reciban un cordial saludo. Las directivas del colegio Santa Ana y el departamento de Castellano con motivo de la celebración del día del idioma realizará el día **MIÉRCOLES 23 DE ABRIL** la salida al **TEATRO CAFAM DE BELLAS ARTES** ubicado en la Av. 68 No. 90- 88 a ver la obra **“FRANKENSTEIN”**; Tiene un costo de **\$38.000 (Treinta y ocho mil pesos m/cte.)**, que incluye transporte ida y vuelta y entrada a la obra. El dinero se debe cancelar antes del **11 de ABRIL**.

- Para la salida es necesario tener en cuenta:
- ❖ Entregar el desprendible con la autorización debidamente diligenciado y firmado a cada director de curso
 - ❖ El horario de clase este día será normal (7:00 a.m. a 2:55 p.m.)
 - ❖ Venir en sudadera COMPLETA al colegio.
 - ❖ Traer carné del colegio
 - ❖ Las onces y el almuerzo serán normal en el colegio.

Agradecemos su colaboración y apoyo.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADEMICA Y AREA DE CASTELLANO

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la salida pedagógica al Teatro el día 23 de abril de 2025: SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 016

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO, SÉPTIMO Y OCTAVO
Ciudad

Apreciados Padres de Familia:
Reciban un cordial saludo. Las directivas del colegio Santa Ana y el departamento de Castellano con motivo de la celebración del día del idioma realizará el día **MIÉRCOLES 23 DE ABRIL** la salida al **TEATRO CAFAM DE BELLAS ARTES** ubicado en la Av. 68 No. 90- 88 a ver la obra **“FRANKENSTEIN”**; Tiene un costo de **\$38.000 (Treinta y ocho mil pesos m/cte.)**, que incluye transporte ida y vuelta y entrada a la obra. El dinero se debe cancelar antes del **11 de ABRIL**.

- Para la salida es necesario tener en cuenta:
- ❖ Entregar el desprendible con la autorización debidamente diligenciado y firmado a cada director de curso
 - ❖ El horario de clase este día será normal (7:00 a.m. a 2:55 p.m.)
 - ❖ Venir en sudadera COMPLETA al colegio.
 - ❖ Traer carné del colegio
 - ❖ Las onces y el almuerzo serán normal en el colegio.

Agradecemos su colaboración y apoyo.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADEMICA Y AREA DE CASTELLANO

Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la salida pedagógica al Teatro el día 23 de abril de 2025: SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS PREESCOLAR
Ciudad

Apreciados Padres de Familia. Reciban un cordial saludo. Las directivas del colegio Santa Ana y el departamento de Castellano con motivo de la celebración del día del idioma realizará el día **JUEVES 24 DE ABRIL** la salida al **TEATRO ANTONIO NARIÑO DE LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA** ubicado en la calle 26 # 51 -53 (entrada 5), a ver la obra **“RABITO Y EL HADA DE CRISTAL”**; Tiene un costo de **\$35.000 (Treinta y cinco mil pesos m/cte.)**, que incluye transporte ida y vuelta y entrada a la obra. El dinero se debe cancelar antes del **11 de ABRIL**.

Para la salida es necesario tener en cuenta:

- Favor diligenciar la **autorización adjunta**.
- El horario para este día será (6:30 a la 1:30 de la tarde) y ruta normal 1:15
- Venir con la sudadera completa del colegio
- Traer el carné del colegio y al respaldo colocar **(nombre del acudiente y dos números telefónicos de ubicación)**.
- Traer lonchera normal para el segundo descanso y para el primer descanso traer en una bolsa tipo ziploc marcada con el nombre y curso del estudiante un sándwich y un jugo de caja y **NO traer maleta**.

Cordialmente,
Coordinación y Docentes de PREESCOLAR.

YO _____ CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO _____
DE _____ AUTORIZO A MI HIJO(A) _____
DEL CURSO _____ PARA QUE ASISTA A LA SALIDA PROGRAMADA PARA EL DÍA 25 DE ABRIL POR EL
COLEGIO. NÚMEROS TELEFÓNICOS DE CONTACTO _____.
¿SEGURO DEL COLEGIO? SI ___ NO ___ EPS _____.
FIRMA PADRE /MADRE _____



Bogotá, abril 07 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS PREESCOLAR
Ciudad

Apreciados Padres de Familia. Reciban un cordial saludo. Las directivas del colegio Santa Ana y el departamento de Castellano con motivo de la celebración del día del idioma realizará el día **JUEVES 24 DE ABRIL** la salida al **TEATRO ANTONIO NARIÑO DE LA GOBERNACIÓN DE CUNDINAMARCA** ubicado en la calle 26 # 51 -53 (entrada 5), a ver la obra **“RABITO Y EL HADA DE CRISTAL”**; Tiene un costo de **\$35.000 (Treinta y cinco mil pesos m/cte.)**, que incluye transporte ida y vuelta y entrada a la obra. El dinero se debe cancelar antes del **11 de ABRIL**.

Para la salida es necesario tener en cuenta:

- Favor diligenciar la **autorización adjunta**.
- El horario para este día será (6:30 a la 1:30 de la tarde) y ruta normal 1:15
- Venir con la sudadera completa del colegio
- Traer el carné del colegio y al respaldo colocar **(nombre del acudiente y dos números telefónicos de ubicación)**.
- Traer lonchera normal para el segundo descanso y para el primer descanso traer en una bolsa tipo ziploc marcada con el nombre y curso del estudiante un sándwich y un jugo de caja y **NO traer maleta**.

Cordialmente,
Coordinación y Docentes de PREESCOLAR.

YO _____ CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO _____
DE _____ AUTORIZO A MI HIJO(A) _____
DEL CURSO _____ PARA QUE ASISTA A LA SALIDA PROGRAMADA PARA EL DÍA 25 DE ABRIL POR EL
COLEGIO. NÚMEROS TELEFÓNICOS DE CONTACTO _____.
¿SEGURO DEL COLEGIO? SI ___ NO ___ EPS _____.
FIRMA PADRE /MADRE _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 018

Bogotá, abril 08 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

PREESCOLAR, PRIMARIA Y BACHILLERATO

Ciudad

Reciban un Cordial Saludo. El día **Sábado 12 de abril**, tendrá lugar la reunión para conocer los resultados académicos correspondientes al **Primer Período del presente año**, a partir de las **7:00 a.m.**, en la sede correspondiente. La entrega de informes será *Aula Abierta*, por lo tanto, la hora que le corresponde le será informada en el transcurso de la semana por medio de la plataforma TEAMS del estudiante.

Les recordamos que para poder descargar el informe académico se debe estar a **PAZ Y SALVO**, con las pensiones hasta el mes de **ABRIL** (inclusive). Recordamos que el pago de las pensiones se debe realizar durante los 10 primeros días de cada mes.

MEDIOS DE PAGO:

1. Por Internet a través del botón de pago **PSE** ubicado en la página del Colegio: https://www.colegiosantaana.edu.co/SGE_PSE/
2. A nivel nacional en cualquiera de las oficinas del Banco Caja Social.
3. En la tesorería del colegio de lunes a viernes de 7 a.m. A 1 p.m. pagando **ÚNICAMENTE** con tarjeta Débito o Crédito.

Agradezco su comprensión y apoyo.

Atentamente,

ALEXANDER MÉNDEZ MENDOZA

Rector



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 018

Bogotá, abril 08 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

PREESCOLAR, PRIMARIA Y BACHILLERATO

Ciudad

Reciban un Cordial Saludo. El día **Sábado 12 de abril**, tendrá lugar la reunión para conocer los resultados académicos correspondientes al **Primer Período del presente año**, a partir de las **7:00 a.m.**, en la sede correspondiente. La entrega de informes será *Aula Abierta*, por lo tanto, la hora que le corresponde le será informada en el transcurso de la semana por medio de la plataforma TEAMS del estudiante.

Les recordamos que para poder descargar el informe académico se debe estar a **PAZ Y SALVO**, con las pensiones hasta el mes de **ABRIL** (inclusive). Recordamos que el pago de las pensiones se debe realizar durante los 10 primeros días de cada mes.

MEDIOS DE PAGO:

1. Por Internet a través del botón de pago **PSE** ubicado en la página del Colegio: https://www.colegiosantaana.edu.co/SGE_PSE/
2. A nivel nacional en cualquiera de las oficinas del Banco Caja Social.
3. En la tesorería del colegio de lunes a viernes de 7 a.m. A 1 p.m. pagando **ÚNICAMENTE** con tarjeta Débito o Crédito.

Agradezco su comprensión y apoyo.

Atentamente,

ALEXANDER MÉNDEZ MENDOZA

Rector



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN

CIRCULAR No. 019

Bogotá, abril 10 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

PREESCOLAR, PRIMARIA Y BACHILLERATO

Ciudad

Reciban un Cordial Saludo. Informamos a ustedes que los estudiantes salen a receso escolar de **SEMANA SANTA** a partir del viernes 11 de abril, después de la Jornada de Clases. El regreso será el **MARTES 22 DE ABRIL** en el horario normal. El lunes 21 de abril los docentes tendrán jornada pedagógica, para realizar Comité Académico.

Esperamos que este período de descanso sea aprovechado para reforzar las diferentes asignaturas que presentan dificultades, sin dejar de lado las celebraciones religiosas y el compartir momentos de unión familiar.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 020

Bogotá, abril 12 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
PRIMARIA Y BACHILLERATO
Ciudad

Reciban un Cordial Saludo. El **COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN** cumpliendo 77 años de trayectoria en educación, se mantiene en los criterios de presentación personal que han caracterizado y destacado a nuestros estudiantes. Por tal motivo, les informamos que, se seguirá exigiendo a los estudiantes el corte de cabello clásico y en las estudiantes, mantenerse sin maquillaje, con uñas sin esmalte o estilo francés únicamente, y en toda la comunidad estudiantil el porte del uniforme COMPLETO, sin alteraciones.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 020

Bogotá, abril 12 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
PRIMARIA Y BACHILLERATO
Ciudad

Reciban un Cordial Saludo. El **COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN** cumpliendo 77 años de trayectoria en educación, se mantiene en los criterios de presentación personal que han caracterizado y destacado a nuestros estudiantes. Por tal motivo, les informamos que, se seguirá exigiendo a los estudiantes el corte de cabello clásico y en las estudiantes, mantenerse sin maquillaje, con uñas sin esmalte o estilo francés únicamente, y en toda la comunidad estudiantil el porte del uniforme COMPLETO, sin alteraciones.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 020

Bogotá, abril 12 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
PRIMARIA Y BACHILLERATO
Ciudad

Reciban un Cordial Saludo. El **COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN** cumpliendo 77 años de trayectoria en educación, se mantiene en los criterios de presentación personal que han caracterizado y destacado a nuestros estudiantes. Por tal motivo, les informamos que, se seguirá exigiendo a los estudiantes el corte de cabello clásico y en las estudiantes, mantenerse sin maquillaje, con uñas sin esmalte o estilo francés únicamente, y en toda la comunidad estudiantil el porte del uniforme COMPLETO, sin alteraciones.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 021

Bogotá, D.C. 24 de abril de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO Y SÉPTIMO
Ciudad

Cordial saludo. Dando continuidad a la preparación para la inauguración de los **JUEGOS SANTANISTAS 2025**, compartimos información respecto al vestuario de los estudiantes que participarán en la revista:

El costo del alquiler es de **\$40.000**, se debe tener en cuenta que el vestuario es de alquiler, pero son trajes **NUEVOS**, que se confeccionan con el diseño que se escogió. El primer pago de **\$20.000** se debe hacer a más tardar el día **02 de mayo** y el segundo pago de **\$20.000** el día **22 de mayo**.

Agradecemos su acostumbrada colaboración para que tengamos éxito en esta actividad.

Atentamente,

COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 021

Bogotá, D.C. 24 de abril de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO Y SÉPTIMO
Ciudad

Cordial saludo. Dando continuidad a la preparación para la inauguración de los **JUEGOS SANTANISTAS 2025**, compartimos información respecto al vestuario de los estudiantes que participarán en la revista:

El costo del alquiler es de **\$40.000**, se debe tener en cuenta que el vestuario es de alquiler, pero son trajes **NUEVOS**, que se confeccionan con el diseño que se escogió. El primer pago de **\$20.000** se debe hacer a más tardar el día **02 de mayo** y el segundo pago de **\$20.000** el día **22 de mayo**.

Agradecemos su acostumbrada colaboración para que tengamos éxito en esta actividad.

Atentamente,

COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 021

Bogotá, D.C. 24 de abril de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO Y SÉPTIMO
Ciudad

Cordial saludo. Dando continuidad a la preparación para la inauguración de los **JUEGOS SANTANISTAS 2025**, compartimos información respecto al vestuario de los estudiantes que participarán en la revista:

El costo del alquiler es de **\$40.000**, se debe tener en cuenta que el vestuario es de alquiler, pero son trajes **NUEVOS**, que se confeccionan con el diseño que se escogió. El primer pago de **\$20.000** se debe hacer a más tardar el día **02 de mayo** y el segundo pago de **\$20.000** el día **22 de mayo**.

Agradecemos su acostumbrada colaboración para que tengamos éxito en esta actividad.

Atentamente,

COORDINACIÓN ACADÉMICA Y ÁREA DE EDUCACIÓN FÍSICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 022

Bogotá, abril 28 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS 6°, 7° Y 8°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Con el ánimo de motivar a los estudiantes y seguir cultivando en ellos el hábito de la lectura, se organizó una salida a la **FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE BOGOTÁ 2025** el próximo **MARTES 06 DE MAYO DE 2025** en el horario normal de clases. El Colegio asume los costos de la boleta de ingreso a la feria y los padres de familia el costo del transporte que corresponde a **\$12.000**, el plazo máximo para enviar el dinero es el **LUNES 5 DE MAYO DE 2025**.

Para poder organizar debidamente el servicio de transporte, agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización adjunta y entregarla en la Dirección de Curso a más tardar el día **MARTES 29 DE ABRIL**. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE SUDADERA COMPLETO**.

Cordialmente,
RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, abril 28 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____,
asista a la **FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE BOGOTÁ 2025** el día **06 DE MAYO 2025**: SI _____ NO _____
Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 022

Bogotá, abril 28 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS 6°, 7° Y 8°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Con el ánimo de motivar a los estudiantes y seguir cultivando en ellos el hábito de la lectura, se organizó una salida a la **FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE BOGOTÁ 2025** el próximo **MARTES 06 DE MAYO DE 2025** en el horario normal de clases. El Colegio asume los costos de la boleta de ingreso a la feria y los padres de familia el costo del transporte que corresponde a **\$12.000**, el plazo máximo para enviar el dinero es el **LUNES 5 DE MAYO DE 2025**.

Para poder organizar debidamente el servicio de transporte, agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización adjunta y entregarla en la Dirección de Curso a más tardar el día **MARTES 29 DE ABRIL**. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE SUDADERA COMPLETO**.

Cordialmente,
RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, abril 28 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____,
asista a la **FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE BOGOTÁ 2025** el día **06 DE MAYO 2025**: SI _____ NO _____
Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 023

Bogotá, abril 28 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS 9°, 10° Y 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Con el ánimo de motivar a los estudiantes y seguir cultivando en ellos el hábito de la lectura, se organizó una salida a la **FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE BOGOTÁ 2025** el próximo **MIÉRCOLES 07 DE MAYO DE 2025** en el horario normal de clases. El Colegio asume los costos de la boleta de ingreso a la feria y los padres de familia el costo del transporte que corresponde a **\$12.000**, el plazo máximo para enviar el dinero es el **LUNES 5 DE MAYO DE 2025**.

Para poder organizar debidamente el servicio de transporte, agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización adjunta y entregarla en la Dirección de Curso a más tardar el día **MARTES 29 DE ABRIL**. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE SUDADERA COMPLETO**.

Cordialmente,
RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, abril 28 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____,
asista a la **FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE BOGOTÁ 2025** el día **07 DE MAYO 2025**: SI _____ NO _____
Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 023

Bogotá, abril 28 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS 9°, 10° Y 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Con el ánimo de motivar a los estudiantes y seguir cultivando en ellos el hábito de la lectura, se organizó una salida a la **FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE BOGOTÁ 2025** el próximo **MIÉRCOLES 07 DE MAYO DE 2025** en el horario normal de clases. El Colegio asume los costos de la boleta de ingreso a la feria y los padres de familia el costo del transporte que corresponde a **\$12.000**, el plazo máximo para enviar el dinero es el **LUNES 5 DE MAYO DE 2025**.

Para poder organizar debidamente el servicio de transporte, agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización adjunta y entregarla en la Dirección de Curso a más tardar el día **MARTES 29 DE ABRIL**. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE SUDADERA COMPLETO**.

Cordialmente,
RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, abril 28 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____,
asista a la **FERIA INTERNACIONAL DEL LIBRO DE BOGOTÁ 2025** el día **07 DE MAYO 2025**: SI _____ NO _____
Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 024

Bogotá, abril 29 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que el próximo **VIENES 02 DE MAYO** no se tendrán actividades Académicas en el colegio con el fin de brindarles a los docentes una atención con motivo del día del educador y para que también ustedes pueden programar sus actividades familiares.

Gracias por su comprensión.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 024

Bogotá, abril 29 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que el próximo **VIENES 02 DE MAYO** no se tendrán actividades Académicas en el colegio con el fin de brindarles a los docentes una atención con motivo del día del educador y para que también ustedes pueden programar sus actividades familiares.

Gracias por su comprensión.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 024

Bogotá, abril 29 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que el próximo **VIENES 02 DE MAYO** no se tendrán actividades Académicas en el colegio con el fin de brindarles a los docentes una atención con motivo del día del educador y para que también ustedes pueden programar sus actividades familiares.

Gracias por su comprensión.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 024

Bogotá, abril 29 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que el próximo **VIENES 02 DE MAYO** no se tendrán actividades Académicas en el colegio con el fin de brindarles a los docentes una atención con motivo del día del educador y para que también ustedes pueden programar sus actividades familiares.

Gracias por su comprensión.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 024

Bogotá, abril 29 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que el próximo **VIENES 02 DE MAYO** no se tendrán actividades Académicas en el colegio con el fin de brindarles a los docentes una atención con motivo del día del educador y para que también ustedes pueden programar sus actividades familiares.

Gracias por su comprensión.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 025

Bogotá, abril 30 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Nuestro Proyecto Educativo Institucional, en su dimensión espiritual, desea realizar una campaña del **PAN COMPARTIDO** para apoyar a las familias de nuestro entorno que más lo necesitan.

Queremos extenderles una invitación a participar en esta noble causa a través de la donación de alimentos **NO PERECEDEROS**. Su generosidad puede brindar un alivio significativo a hogares que enfrentan dificultades económicas.

Su participación en esta acción solidaria es un ejemplo valioso para sus hijos y fortalece los lazos de nuestra comunidad. Juntos podemos marcar una diferencia positiva en la vida de muchas familias.

Les agradecemos de corazón hacer llegar sus donaciones a cada director de curso hasta el VIERNES el 9 de mayo.

PRIMARIA	
1A - 1B	ARROZ Y HARINA PARA AREPAS
1C - 2C	PASTA Y AVENA
2B - 2C	AZÚCAR Y PANELA
3A - 3B	ARVEJA Y FRIJOL
3C - 4A	LENTEJA Y GARBANZO
4B - 4C	ENLATADOS Y GALLETAS DULCES
4D - 5A	CHOCOLATE, GALLETAS DE SAL Y GELATINA
5B - 5C - 5D	ACEITE, LECHE EN POLVO Y MAIZ PIRA

Agradecemos su acostumbrada colaboración y sabemos que este tipo de actividades nos unen a todos como familia Santanista.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 025

Bogotá, abril 30 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Nuestro Proyecto Educativo Institucional, en su dimensión espiritual, desea realizar una campaña del **PAN COMPARTIDO** para apoyar a las familias de nuestro entorno que más lo necesitan.

Queremos extenderles una invitación a participar en esta noble causa a través de la donación de alimentos **NO PERECEDEROS**. Su generosidad puede brindar un alivio significativo a hogares que enfrentan dificultades económicas.

Su participación en esta acción solidaria es un ejemplo valioso para sus hijos y fortalece los lazos de nuestra comunidad. Juntos podemos marcar una diferencia positiva en la vida de muchas familias.

Les agradecemos de corazón hacer llegar sus donaciones a cada director de curso hasta el VIERNES el 9 de mayo.

PRIMARIA	
1A - 1B	ARROZ Y HARINA PARA AREPAS
1C - 2C	PASTA Y AVENA
2B - 2C	AZÚCAR Y PANELA
3A - 3B	ARVEJA Y FRIJOL
3C - 4A	LENTEJA Y GARBANZO
4B - 4C	ENLATADOS Y GALLETAS DULCES
4D - 5A	CHOCOLATE, GALLETAS DE SAL Y GELATINA
5B - 5C - 5D	ACEITE, LECHE EN POLVO Y MAIZ PIRA

Agradecemos su acostumbrada colaboración y sabemos que este tipo de actividades nos unen a todos como familia Santanista.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 025

Bogotá, abril 30 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Nuestro Proyecto Educativo Institucional, en su dimensión espiritual, desea realizar una campaña del **PAN COMPARTIDO** para apoyar a las familias de nuestro entorno que más lo necesitan.

Queremos extenderles una invitación a participar en esta noble causa a través de la donación de alimentos **NO PERECEDEROS**. Su generosidad puede brindar un alivio significativo a hogares que enfrentan dificultades económicas.

Su participación en esta acción solidaria es un ejemplo valioso para sus hijos y fortalece los lazos de nuestra comunidad. Juntos podemos marcar una diferencia positiva en la vida de muchas familias.

Les agradecemos de corazón hacer llegar sus donaciones a cada director de curso hasta el VIERNES el 9 de mayo.

BACHILLERATO	
6A - 6B - 6C	ARROZ Y HARINA PARA AREPAS
6D - 6E - 7A	PASTA Y AVENA
7B - 7C - 7D	AZÚCAR Y PANELA
7E - 8A - 8B	ARVEJA Y FRIJOL
8C - 8D - 9A	LENTEJA Y GARBANZO
9B - 9C - 9D	ENLATADOS Y GALLETAS DULCES
10A - 10B - 10C	CHOCOLATE, GALLETAS DE SAL Y GELATINA
11A - 11B - 11C	ACEITE, LECHE EN POLVO Y MAIZ PIRA

Agradecemos su acostumbrada colaboración y sabemos que este tipo de actividades nos unen a todos como familia Santanista.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 025

Bogotá, abril 30 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Nuestro Proyecto Educativo Institucional, en su dimensión espiritual, desea realizar una campaña del **PAN COMPARTIDO** para apoyar a las familias de nuestro entorno que más lo necesitan.

Queremos extenderles una invitación a participar en esta noble causa a través de la donación de alimentos **NO PERECEDEROS**. Su generosidad puede brindar un alivio significativo a hogares que enfrentan dificultades económicas.

Su participación en esta acción solidaria es un ejemplo valioso para sus hijos y fortalece los lazos de nuestra comunidad. Juntos podemos marcar una diferencia positiva en la vida de muchas familias.

Les agradecemos de corazón hacer llegar sus donaciones a cada director de curso hasta el VIERNES el 9 de mayo.

BACHILLERATO	
6A - 6B - 6C	ARROZ Y HARINA PARA AREPAS
6D - 6E - 7A	PASTA Y AVENA
7B - 7C - 7D	AZÚCAR Y PANELA
7E - 8A - 8B	ARVEJA Y FRIJOL
8C - 8D - 9A	LENTEJA Y GARBANZO
9B - 9C - 9D	ENLATADOS Y GALLETAS DULCES
10A - 10B - 10C	CHOCOLATE, GALLETAS DE SAL Y GELATINA
11A - 11B - 11C	ACEITE, LECHE EN POLVO Y MAIZ PIRA

Agradecemos su acostumbrada colaboración y sabemos que este tipo de actividades nos unen a todos como familia Santanista.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 025

Bogotá, abril 30 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Nuestro Proyecto Educativo Institucional, en su dimensión espiritual, desea realizar una campaña del **PAN COMPARTIDO** para apoyar a las familias de nuestro entorno que más lo necesitan.

Queremos extenderles una invitación a participar en esta noble causa a través de la donación de alimentos **NO PERECEDEROS**. Su generosidad puede brindar un alivio significativo a hogares que enfrentan dificultades económicas.

Su participación en esta acción solidaria es un ejemplo valioso para sus hijos y fortalece los lazos de nuestra comunidad. Juntos podemos marcar una diferencia positiva en la vida de muchas familias.

Les agradecemos de corazón hacer llegar sus donaciones a cada director de curso hasta el VIERNES el 9 de mayo.

PREESCOLAR	
Prejardin A	ARROZ
Prejardin B	PASTA
Jardin A	AZÚCAR
Jardin B	GALLETAS DE SAL
Jardin C	FRIJOL
Transición A	GARBANZO
Transición B	CHOCOLATE
Transición C	ACEITE

Agradecemos su acostumbrada colaboración y sabemos que este tipo de actividades nos unen a todos como familia Santanista.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 025

Bogotá, abril 30 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Nuestro Proyecto Educativo Institucional, en su dimensión espiritual, desea realizar una campaña del **PAN COMPARTIDO** para apoyar a las familias de nuestro entorno que más lo necesitan.

Queremos extenderles una invitación a participar en esta noble causa a través de la donación de alimentos **NO PERECEDEROS**. Su generosidad puede brindar un alivio significativo a hogares que enfrentan dificultades económicas.

Su participación en esta acción solidaria es un ejemplo valioso para sus hijos y fortalece los lazos de nuestra comunidad. Juntos podemos marcar una diferencia positiva en la vida de muchas familias.

Les agradecemos de corazón hacer llegar sus donaciones a cada director de curso hasta el VIERNES el 9 de mayo.

PREESCOLAR	
Prejardin A	ARROZ
Prejardin B	PASTA
Jardin A	AZÚCAR
Jardin B	GALLETAS DE SAL
Jardin C	FRIJOL
Transición A	GARBANZO
Transición B	CHOCOLATE
Transición C	ACEITE

Agradecemos su acostumbrada colaboración y sabemos que este tipo de actividades nos unen a todos como familia Santanista.

Cordialmente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 026

Bogotá, D.C. 09 de mayo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRUPO DE PORRAS
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les comunicamos que para este 2025 la Camiseta de entrenamiento de los estudiantes que pertenecen al Grupo de Porras tiene un costo de **\$35.000**. Este valor se debe pagar directamente en la **TESORERÍA** del colegio y el plazo máximo para pagar es el día **VIENES 16 DE MAYO DE 2025**.

Atentamente,

RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 026

Bogotá, D.C. 09 de mayo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRUPO DE PORRAS
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les comunicamos que para este 2025 la Camiseta de entrenamiento de los estudiantes que pertenecen al Grupo de Porras tiene un costo de **\$35.000**. Este valor se debe pagar directamente en la **TESORERÍA** del colegio y el plazo máximo para pagar es el día **VIENES 16 DE MAYO DE 2025**.

Atentamente,

RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 026

Bogotá, D.C. 09 de mayo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRUPO DE PORRAS
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les comunicamos que para este 2025 la Camiseta de entrenamiento de los estudiantes que pertenecen al Grupo de Porras tiene un costo de **\$35.000**. Este valor se debe pagar directamente en la **TESORERÍA** del colegio y el plazo máximo para pagar es el día **VIENES 16 DE MAYO DE 2025**.

Atentamente,

RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 026

Bogotá, D.C. 09 de mayo de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRUPO DE PORRAS
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les comunicamos que para este 2025 la Camiseta de entrenamiento de los estudiantes que pertenecen al Grupo de Porras tiene un costo de **\$35.000**. Este valor se debe pagar directamente en la **TESORERÍA** del colegio y el plazo máximo para pagar es el día **VIENES 16 DE MAYO DE 2025**.

Atentamente,

RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 027

Bogotá, D.C., mayo 23 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO, SÉPTIMO Y OCTAVO

Ciudad

Estimados Padres de Familia, reciban un cordial saludo.

Los invitamos a participar del primer taller de escuela de padres 2025, que tendrá lugar el próximo 31 de mayo a partir de las 7:00am, en la sede de bachillerato. Este taller es un espacio diseñado para fortalecer la comunicación con sus hijos/hijas y brindar estrategias que permitan el fortalecimiento de las relaciones saludables.

Agradecemos contar con su asistencia, será un espacio enriquecedor para compartir experiencias y aprender juntos sobre la importancia que tiene su acompañamiento en la formación integral de nuestros niños, niñas y jóvenes.

NOTA: POR FAVOR VENIR SIN LOS ESTUDIANTES

Atentamente,

RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 027

Bogotá, D.C., mayo 23 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO, SÉPTIMO Y OCTAVO

Ciudad

Estimados Padres de Familia, reciban un cordial saludo.

Los invitamos a participar del primer taller de escuela de padres 2025, que tendrá lugar el próximo 31 de mayo a partir de las 7:00am, en la sede de bachillerato. Este taller es un espacio diseñado para fortalecer la comunicación con sus hijos/hijas y brindar estrategias que permitan el fortalecimiento de las relaciones saludables.

Agradecemos contar con su asistencia, será un espacio enriquecedor para compartir experiencias y aprender juntos sobre la importancia que tiene su acompañamiento en la formación integral de nuestros niños, niñas y jóvenes.

Atentamente,

RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 027

Bogotá, D.C., mayo 23 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO, SÉPTIMO Y OCTAVO

Ciudad

Estimados Padres de Familia, reciban un cordial saludo.

Los invitamos a participar del primer taller de escuela de padres 2025, que tendrá lugar el próximo 31 de mayo a partir de las 7:00am, en la sede de bachillerato. Este taller es un espacio diseñado para fortalecer la comunicación con sus hijos/hijas y brindar estrategias que permitan el fortalecimiento de las relaciones saludables.

Agradecemos contar con su asistencia, será un espacio enriquecedor para compartir experiencias y aprender juntos sobre la importancia que tiene su acompañamiento en la formación integral de nuestros niños, niñas y jóvenes.

Atentamente,

RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 028

Bogotá, D.C. 3 de Junio de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
PREESCOLAR
Ciudad

Ref. ACTIVIDADES DE FINALIZACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE DE 2025

Reciban un cordial saludo.

Les recordamos que el **jueves 12 de junio** se llevará a cabo la **INAUGURACIÓN DE JUEGOS SANTANISTAS 2025**, los estudiantes deben estar en el colegio a las 7 a.m. con el uniforme correspondiente y el horario de salida será el acostumbrado (1:30 p.m.) Por logística, no se permitirá el ingreso de padres de familia, pero esta actividad se transmitirá en directo a través de nuestro canal de **YOUTUBE**.

El día vienes 13 de junio los docentes tendrán **JORNADA PEDAGÓGICA** por lo cual los estudiantes **NO** deben asistir a clases.

El próximo **sábado 14 de junio**, tendrá lugar la entrega de **Informes Académicos**, correspondientes al **Segundo Período**, ésta se hará de forma personalizada, posteriormente los directores de curso darán a conocer el horario correspondiente a cada estudiante a través de la agenda y de la plataforma TEAMS.

*Favor asistir puntualmente en el horario asignado para la entrega de Informes Académicos **SIN ESTUDIANTES**.*

Para descargar el boletín correspondiente al segundo período deben estar a **PAZ Y SALVO**, hasta el mes de **JUNIO**, inclusive.

Así mismo, informamos que las vacaciones intermedias inician el **13 de junio**. Los estudiantes deben regresar a clase el **07 de Julio** en el horario habitual.

Se recomienda aprovechar las vacaciones para revisar uniformes, ya que muchos estudiantes crecieron y su talla ya no corresponde o están en mal estado.

Se solicita por favor, al regreso de vacaciones, **ponerse al día con la pensión del mes de Julio** para que podamos cumplir con nuestros compromisos económicos.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 028

Bogotá, D.C. 3 de Junio de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
PRIMARIA Y BACHILLERATO
Ciudad

Ref. ACTIVIDADES DE FINALIZACIÓN DEL PRIMER SEMESTRE DE 2025

Reciban un cordial saludo.

Les recordamos que el **jueves 12 de junio** se llevará a cabo la **INAUGURACIÓN DE JUEGOS SANTANISTAS 2025**, los estudiantes deben estar en el colegio a las 7 a.m. con el uniforme correspondiente y el horario de salida será a las 2:30 p.m. Por logística, no se permitirá el ingreso de padres de familia, pero esta actividad se transmitirá en directo a través de nuestro canal de **YOUTUBE**.

El día vienes 13 de junio los docentes tendrán **JORNADA PEDAGÓGICA** por lo cual los estudiantes **NO** deben asistir a clases.

El próximo **sábado 14 de junio**, tendrá lugar la entrega de **Informes Académicos**, correspondientes al **Segundo Período**, ésta se hará de forma personalizada, posteriormente los directores de curso darán a conocer el horario correspondiente a cada estudiante a través de la agenda y de la plataforma TEAMS.

*Favor asistir puntualmente en el horario asignado para la entrega de Informes Académicos **SIN ESTUDIANTES**.*

Para descargar el boletín correspondiente al segundo período deben estar a **PAZ Y SALVO**, hasta el mes de **JUNIO**, inclusive.

Así mismo, informamos que las vacaciones intermedias inician el **13 de junio**. Los estudiantes deben regresar a clase el **07 de Julio** en el horario habitual.

Se recomienda aprovechar las vacaciones para revisar uniformes, ya que muchos estudiantes crecieron y su talla ya no corresponde o están en mal estado.

Se solicita por favor, al regreso de vacaciones, **ponerse al día con la pensión del mes de Julio** para que podamos cumplir con nuestros compromisos económicos.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 029

Bogotá, D.C. 13 de Junio de 2024

Señores
PADRES DE FAMILIA
Sección Primaria
Ciudad

Cordial saludo.

Les informamos que el día **Viernes 14 de Junio** se llevará a cabo la inauguración de los **JUEGOS SANTANISTAS 2024**, por tal motivo los estudiantes deben llegar al Colegio en el horario normal de clases **7:00 a.m.**, con el uniforme correspondiente, de acuerdo a las indicaciones dadas por el área de Educación Física y Directores de Curso.

ASPECTOS A TENER EN CUENTA:

1. Para el primer y segundo descanso la lonchera será de la siguiente manera:
 - **PRIMER DESCANSO:** Será a las 8:00 a.m., traer un refrigerio.
 - **SEGUNDO DESCANSO:** Dentro de una bolsa Ziploc marcada con el nombre y curso correspondiente, traer un Jugo de Caja y un Sándwich.
2. **NO** habrá servicio de restaurante ni se recibirán almuerzos.
3. El servicio de Rutas Escolares se prestará normalmente en el horario establecido para esta actividad.
4. Los estudiantes no deben traer libros, pero si se recomienda estar atentos a los equipos de **TEAMS** para las instrucciones individuales de acuerdo a las actividades de cada grado.
5. La salida será a las **2:00 p.m.** en la sección de primaria.

Agradecemos su acostumbrada colaboración para que tengamos éxito en esta actividad.

Atentamente,

COORDINACIÓN ACADÉMICA, DOCENTES EDUCACIÓN FÍSICA Y DOCENTES DE PRIMARIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 030

Bogotá, D.C. 09 de Junio de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Sección Preescolar
Ciudad

Cordial saludo.

Les informamos que el día **Jueves 12 de Junio** se llevará a cabo la inauguración de los **JUEGOS SANTANISTAS 2025**, por tal motivo los estudiantes deben llegar al Colegio en el horario normal de clases **7:00 a.m.**, con el vestuario correspondiente, de acuerdo a las indicaciones dadas por el área de Educación Física y directoras de curso.

ASPECTOS A TENER EN CUENTA:

1. Para el primer y segundo descanso la lonchera será de la siguiente manera:
 - PRIMER DESCANSO: Será a las 8:00 a.m., traer un refrigerio (dentro de la lonchera).
 - SEGUNDO DESCANSO: Dentro de una bolsa Ziploc marcada con el nombre y curso correspondiente, traer un Jugo de Caja y un Sándwich.
2. El servicio de Rutas Escolares se prestará normalmente en el horario habitual.
3. Los estudiantes no deben traer libros, pero si se recomienda estar atentos a los equipos de **TEAMS** para las instrucciones individuales de acuerdo a las actividades de cada grado.
4. La salida será en el horario normal.

Agradecemos su acostumbrada colaboración para que tengamos éxito en esta actividad.

Atentamente,

COORDINACIÓN ACADÉMICA, DOCENTE EDUCACIÓN FÍSICA Y DOCENTES DE PREESCOLAR



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 030

Bogotá, D.C. 09 de Junio de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Sección Preescolar
Ciudad

Cordial saludo.

Les informamos que el día **Jueves 12 de Junio** se llevará a cabo la inauguración de los **JUEGOS SANTANISTAS 2025**, por tal motivo los estudiantes deben llegar al Colegio en el horario normal de clases **7:00 a.m.**, con el vestuario correspondiente, de acuerdo a las indicaciones dadas por el área de Educación Física y directoras de curso.

ASPECTOS A TENER EN CUENTA:

1. Para el primer y segundo descanso la lonchera será de la siguiente manera:
 - PRIMER DESCANSO: Será a las 8:00 a.m., traer un refrigerio (dentro de la lonchera).
 - SEGUNDO DESCANSO: Dentro de una bolsa Ziploc marcada con el nombre y curso correspondiente, traer un Jugo de Caja y un Sándwich.
2. El servicio de Rutas Escolares se prestará normalmente en el horario habitual.
3. Los estudiantes no deben traer libros, pero si se recomienda estar atentos a los equipos de **TEAMS** para las instrucciones individuales de acuerdo a las actividades de cada grado.
4. La salida será en el horario normal.

Agradecemos su acostumbrada colaboración para que tengamos éxito en esta actividad.

Atentamente,

COORDINACIÓN ACADÉMICA, DOCENTE EDUCACIÓN FÍSICA Y DOCENTES DE PREESCOLAR



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 031

Bogotá, D.C. 06 de agosto de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

Estudiantes Grado Undécimo

Ciudad

Se les informa que el día **lunes 11 de agosto**, los estudiantes de Grado Once **NO** tendrán clases debido a que el próximo **domingo 10 de agosto** será la aplicación de las *Pruebas SABER 11*.

Queremos que los estudiantes aprovechen este espacio para descansar y regresen a clase recargados de energía y una actitud positiva.

Agradecemos su atención.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 031

Bogotá, D.C. 06 de agosto de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

Estudiantes Grado Undécimo

Ciudad

Se les informa que el día **lunes 11 de agosto**, los estudiantes de Grado Once **NO** tendrán clases debido a que el próximo **domingo 10 de agosto** será la aplicación de las *Pruebas SABER 11*.

Queremos que los estudiantes aprovechen este espacio para descansar y regresen a clase recargados de energía y una actitud positiva.

Agradecemos su atención.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 031

Bogotá, D.C. 06 de agosto de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

Estudiantes Grado Undécimo

Ciudad

Se les informa que el día **lunes 11 de agosto**, los estudiantes de Grado Once **NO** tendrán clases debido a que el próximo **domingo 10 de agosto** será la aplicación de las *Pruebas SABER 11*.

Queremos que los estudiantes aprovechen este espacio para descansar y regresen a clase recargados de energía y una actitud positiva.

Agradecemos su atención.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 032

Bogotá, D.C. 08 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Santa Ana Banda Show
Ciudad

Reciban un cordial saludo, información a tener en cuenta para el buen desempeño de nuestros hijos en el concurso de bandas en el que competiremos el próximo 17 de agosto:

1. La hora de encuentro en colegio para salir es a las **3:30 a.m.** por la puerta de secretaria.
2. Los estudiantes deben venir en sudadera del colegio COMPLETA.
3. Tener en cuenta que el uniforme debe estar impecable ya que este es uno de los puntos a calificar:
 - a. Zapatos de charol limpios.
 - b. Medias veladas de color piel para las niñas y negras para los jóvenes (no tobilleras).
 - c. Camiseta interior blanca cuello redondo.
 - d. El pantalón y la chaqueta deben estar muy bien planchados.
 - e. Revisar que todos los botones del uniforme estén bien puestos.
 - f. Aretes, moños y malla para las niñas, el cabello debe estar muy bien recogido.
 - g. Las niñas deben tener esmalte SIN COLOR.
 - h. Los jóvenes deben tener el corte de cabello requerido para el evento.
 - i. Abstenerse de portar durante el evento manillas, relojes, pulseras y pearcing.
4. El valor de la salida es de **\$100.000** (cien mil pesos m/cte) por cada asistente al evento. Este monto debe ser cancelado en Coordinación Académica a más tardar el **miércoles 13 de agosto**.
Agradecemos su puntualidad en el pago, ya que es necesario realizar con antelación las reservas correspondientes de alimentación y otros servicios.

Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
RECTORÍA

Bogotá, D.C. 08 de agosto de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista al **CONCURSO NACIONAL DE BANDAS MARCIALES MUSICALES A REALIZARSE EN EL MUNICIPIO DEL PUENTE NACIONAL** el próximo 17 de agosto de 2025: SI ____ NO ____.

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI ____ NO ____
EPS _____.

No. De personas TOTAL que asistirán al evento (incluyendo al estudiante): _____.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 033

Bogotá, D.C. 19 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 1° a 5°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo 23 de agosto de 7:00 a.m. a 9:00 a.m. en la Sede de Primaria. El ingreso y salida será por la Carrera 104B 18-46.

Los estudiantes deben venir con el uniforme de sudadera **COMPLETO**, sin ninguna modificación y deben traer los elementos necesarios para el refuerzo. Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 033

Bogotá, D.C. 19 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 1° a 5°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo 23 de agosto de 7:00 a.m. a 9:00 a.m. en la Sede de Primaria. El ingreso y salida será por la Carrera 104B 18-46.

Los estudiantes deben venir con el uniforme de sudadera **COMPLETO**, sin ninguna modificación y deben traer los elementos necesarios para el refuerzo. Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 033

Bogotá, D.C. 19 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 1° a 5°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo 23 de agosto de 7:00 a.m. a 9:00 a.m. en la Sede de Primaria. El ingreso y salida será por la Carrera 104B 18-46.

Los estudiantes deben venir con el uniforme de sudadera **COMPLETO**, sin ninguna modificación y deben traer los elementos necesarios para el refuerzo. Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 033

Bogotá, D.C. 19 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 1° a 5°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo 23 de agosto de 7:00 a.m. a 9:00 a.m. en la Sede de Primaria. El ingreso y salida será por la Carrera 104B 18-46.

Los estudiantes deben venir con el uniforme de sudadera **COMPLETO**, sin ninguna modificación y deben traer los elementos necesarios para el refuerzo. Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 033

Bogotá, D.C. 19 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6° a 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo 23 de agosto de 10:00 a.m. a 11:30 a.m. en la Sede de Bachillerato. El ingreso y salida será por la Carrera 103B 18-41.

Los estudiantes deben venir con el uniforme de sudadera **COMPLETO**, sin ninguna modificación y deben traer los elementos necesarios para el refuerzo. Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 033

Bogotá, D.C. 19 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6° a 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo 23 de agosto de 10:00 a.m. a 11:30 a.m. en la Sede de Bachillerato. El ingreso y salida será por la Carrera 103B 18-41.

Los estudiantes deben venir con el uniforme de sudadera **COMPLETO**, sin ninguna modificación y deben traer los elementos necesarios para el refuerzo. Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 033

Bogotá, D.C. 19 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6° a 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo 23 de agosto de 10:00 a.m. a 11:30 a.m. en la Sede de Bachillerato. El ingreso y salida será por la Carrera 103B 18-41.

Los estudiantes deben venir con el uniforme de sudadera **COMPLETO**, sin ninguna modificación y deben traer los elementos necesarios para el refuerzo. Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 033

Bogotá, D.C. 19 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6° a 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo 23 de agosto de 10:00 a.m. a 11:30 a.m. en la Sede de Bachillerato. El ingreso y salida será por la Carrera 103B 18-41.

Los estudiantes deben venir con el uniforme de sudadera **COMPLETO**, sin ninguna modificación y deben traer los elementos necesarios para el refuerzo. Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 034

Bogotá, D.C. 22 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6° a 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ESTADÍSTICA** el próximo martes 26 de agosto de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 034

Bogotá, D.C. 22 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6° a 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ESTADÍSTICA** el próximo martes 26 de agosto de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 034

Bogotá, D.C. 22 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6° a 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ESTADÍSTICA** el próximo martes 26 de agosto de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 035

Bogotá, D.C. 26 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Junior Band
Santa Ana Banda Show
Ciudad

Reciban un cordial saludo. A continuación, les enviamos algunas indicaciones a tener en cuenta para la presentación de nuestros hijos en el **FESTIVAL DE BANDAS MARCIALES PANCHE ANOLAIMUNO** en el municipio de Anolaima (Cundinamarca) el próximo 30 de agosto:

1. La hora de encuentro en el colegio para salir es a las **7:00 a.m.** por la puerta de secretaria.
2. Los estudiantes deben venir en sudadera del colegio **COMPLETA**.
3. Tener en cuenta que el uniforme debe estar impecable:
 - a. Zapatos de charol limpios.
 - b. Medias veladas de color piel para las niñas y negras para los jóvenes (no tobilleras).
 - c. Camiseta interior blanca cuello redondo.
 - d. El pantalón y la chaqueta deben estar limpios y muy bien planchados.
 - e. Revisar que todos los botones del uniforme estén bien puestos.
 - f. Aretes, moños y malla para las niñas, el cabello debe estar muy bien recogido.
 - g. Para los integrantes de Junior Band: Portar el Sombrero Correspondiente.
 - h. Las niñas deben tener esmalte **SIN COLOR**.
 - i. Los jóvenes deben tener el corte de cabello requerido para el evento.
 - j. Abstenerse de portar durante el evento manillas, relojes, pulseras y pearcing.
4. El colegio asume los gastos de transporte de los estudiantes y un refrigerio, los organizadores del evento asumirán un refrigerio tipo almuerzo.
5. La llegada al Colegio se estima que será aproximadamente a las 7 p.m.

Esperamos que tengan en cuenta estas recomendaciones para el éxito de la actividad.

Atentamente,
RECTORÍA

Bogotá, D.C. 26 de agosto de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la **INVITACIÓN AL XXI FESTIVAL DE BANDAS MARCIALES PANCHE ANOLAIMUNO** el próximo 30 de agosto de 2025: SI _____ NO _____.

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____
EPS _____.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN
CIRCULAR No. 036

Bogotá D.C., septiembre 1 de 2025

Señores Padres de Familia
GRADOS 6°, 7° Y 8°
Ciudad

Cordial Saludo. Les informamos que el día **MIÉRCOLES 17 DE SEPTIEMBRE** realizaremos una **Salida Pedagógica** al **PARQUE NATURAL LOS TUNOS** (San Antonio de Tequendama-Cundinamarca). El costo de la salida es de **\$58.000 (cincuenta y ocho mil pesos m/cte.)**, que incluyen el transporte, la entrada al lugar, encuentro formativo y de crecimiento personal y recreación dirigida. El dinero se recogerá por parte de los directores de curso, el plazo máximo para enviar el dinero es hasta el **12 de septiembre (Después de esta fecha, favor no insistir, esto por organización de la salida)**.

El estudiante que asista debe tener en cuenta:

- ✓ Horario de entrada 6:00 am
- ✓ Venir con la sudadera del colegio completa, con tenis diferentes a los blancos.
- ✓ Traer un pantalón o una muda de ropa para cambio (en caso de que se requiera).
- ✓ Aplicarse bastante bloqueador en el rostro.
- ✓ Pueden traer cachucha de color **blanca o negra**.
- ✓ Enviar **onces** de la mañana y **almuerzo**, todo debidamente marcado, recomendamos que los alimentos sean balanceados y en porción proporcional a lo que su hijo(a) consume. Sugerimos que sean alimentos de fácil consumo y que no requieran ser calentados. **No traer nada en envase de vidrio.**
- ✓ Para garantizar el orden y la seguridad en la salida, el colegio fija unas normas de comportamiento, por este motivo la institución no se hace responsable de situaciones o accidentes que se presenten por el incumplimiento de los estudiantes a las normas establecidas.
- ✓ **LLEGADA AL COLEGIO, APROXIMADAMENTE A LAS 6:00 PM, POR FAVOR SER MUY PUNTUALES PARA RECOGER A LOS ESTUDIANTES, NO HABRÁ SERVICIO DE RUTA EN LA TARDE.**
- ✓ Por favor diligenciar la AUTORIZACION que confirma la asistencia de su hijo(a).

Nota: Todo debidamente marcado y en un morral pequeño, práctico de cargar en la espalda, ya que los estudiantes lo llevaran todo el tiempo.



AUTORIZACIÓN

Bogotá, D.C. septiembre 1 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la **SALIDA ECOLÓGICA AL PARQUE NATURAL LOS TUNOS** el próximo 17 de septiembre de 2025: SI _____ NO _____.

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____
EPS _____.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN
CIRCULAR No. 037

Bogotá D.C., septiembre 1 de 2025

Señores Padres de Familia
GRADOS 9°, 10° Y 11°
Ciudad

Cordial Saludo. Les informamos que el día **JUEVES 18 DE SEPTIEMBRE** realizaremos una **Salida Pedagógica al PARQUE NATURAL LOS TUNOS** (San Antonio de Tequendama-Cundinamarca). El costo de la salida es de **\$58.000 (cincuenta y ocho mil pesos m/cte.)**, que incluyen el transporte, la entrada al lugar, encuentro formativo y de crecimiento personal y recreación dirigida. El dinero se recogerá por parte de los directores de curso, el plazo máximo para enviar el dinero es hasta el **12 de septiembre (Después de esta fecha, favor no insistir, esto por organización de la salida)**.

El estudiante que asista debe tener en cuenta:

- ✓ Horario de entrada 6:00 am
- ✓ Venir con la sudadera del colegio completa, con tenis diferentes a los blancos.
- ✓ Traer un pantalón o una muda de ropa para cambio (en caso de que se requiera).
- ✓ Aplicarse bastante bloqueador en el rostro.
- ✓ Pueden traer cachucha de color **blanca o negra**.
- ✓ Enviar **onces** de la mañana y **almuerzo**, todo debidamente marcado, recomendamos que los alimentos sean balanceados y en porción proporcional a lo que su hijo(a) consume. Sugerimos que sean alimentos de fácil consumo y que no requieran ser calentados. **No traer nada en envase de vidrio.**
- ✓ Para garantizar el orden y la seguridad en la salida, el colegio fija unas normas de comportamiento, por este motivo la institución no se hace responsable de situaciones o accidentes que se presenten por el incumplimiento de los estudiantes a las normas establecidas.
- ✓ **LLEGADA AL COLEGIO, APROXIMADAMENTE A LAS 6:00 PM, POR FAVOR SER MUY PUNTUALES PARA RECOGER A LOS ESTUDIANTES, NO HABRÁ SERVICIO DE RUTA EN LA TARDE.**
- ✓ Por favor diligenciar la AUTORIZACION que confirma la asistencia de su hijo(a).

Nota: Todo debidamente marcado y en un morral pequeño, práctico de cargar en la espalda, ya que los estudiantes lo llevarán todo el tiempo.

Cordialmente
RECTORIA



AUTORIZACIÓN

Bogotá, D.C. septiembre 1 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la **SALIDA ECOLÓGICA AL PARQUE NATURAL LOS TUNOS** el próximo 18 de septiembre de 2025: SI _____ NO _____.

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____
EPS _____.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN
GRADOS PREESCOLAR
CIRCULAR No. 038

Bogotá D.C., septiembre 01 de 2025

Señores Padres de Familia
Cordial Saludo.

Les informamos que el día **MARTES 16 DE SEPTIEMBRE** realizaremos una **Salida** de carácter ecológico, ambiental y de convivencia a la **ECOGRANJA VILLA JUAN** (Tenjo - Cundinamarca). El costo de la salida es de **\$55.000 (cincuenta y cinco mil pesos m/cte.)**, que incluyen el transporte, la entrada al lugar, encuentro formativo y de crecimiento personal y recreación dirigida. El dinero se recogerá por parte de las directoras de curso hasta el **viernes 12 de septiembre**. **(Después de esta fecha, favor no insistir, esto por organización de la salida).**



El estudiante que asista debe tener en cuenta:

- ✓ Horario de entrada 6:30 am
- ✓ Venir con la sudadera del colegio completa, con tenis diferentes a los blancos.
- ✓ Aplicarse bastante bloqueador en el rostro.
- ✓ Pueden traer cachucha de color **blanca o negra**.
- ✓ Traer impermeable.
- ✓ Enviar **onces** de la mañana y **almuerzo**, todo debidamente balanceado y en porción proporcional a lo que su hijo(a) consume. Sugerimos que sean alimentos de fácil consumo y que no requieran ser calentados. **No traer nada en envase de vidrio.**
- ✓ Nota: Todo debidamente marcado y en un morral pequeño práctico de cargar en la espalda, no maletas de ruedas, ya que los estudiantes lo llevarán todo el tiempo.
- ✓ Portar el carnet estudiantil con los datos y número telefónicos de contacto, en caso de emergencia. Estos datos deben estar al respaldo del carnet.
- ✓ Para garantizar el orden y la seguridad en la salida, el colegio fija unas normas de comportamiento, por este motivo la institución no se hace responsable de situaciones o accidentes que se presenten por el incumplimiento de los estudiantes a las normas establecidas.
- ✓ **LLEGADA AL COLEGIO, APROXIMADAMENTE A LAS 5:30 PM, POR FAVOR SER MUY PUNTUALES PARA RECOGER A LOS ESTUDIANTES, NO HABRÁ SERVICIO DE RUTA EN LA TARDE.**
- ✓ Por favor diligenciar la AUTORIZACION que confirma la asistencia de su hijo(a).

Cordialmente,
RECTORÍA

AUTORIZACIÓN

Bogotá, D.C. septiembre 1 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la **SALIDA ECOLÓGICA A LA ECOGRANJA VILLA JUAN** el próximo 16 de septiembre de 2025: SI _____ NO _____.

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA DE FONTIBÓN
SECCIÓN PRIMARIA
CIRCULAR No. 039

Bogotá D.C., septiembre 1 de 2025

Señores Padres de Familia
Cordial Saludo.

Les informamos que el día **LUNES 15 DE SEPTIEMBRE** realizaremos una **Salida** de carácter ecológico, ambiental y de convivencia a **LA AVENTURA CAMPESINA** (Granada, Cundinamarca). El costo de la salida es de **\$50.000 (cincuenta mil pesos m/cte.)**, que incluyen el transporte, la entrada al lugar, encuentro formativo y de crecimiento personal y recreación dirigida. El dinero se recogerá por parte de los directores de curso hasta el **viernes 12 de septiembre. (Después de esta fecha, favor no insistir, esto por organización de la salida).**



El estudiante que asista debe tener en cuenta:

- ✓ Horario de entrada 6:15 am
- ✓ Venir con la sudadera del colegio completa, con tenis diferentes a los blancos.
- ✓ Traer un pantalón o una muda de ropa para cambio (en caso de que se requiera).
- ✓ Aplicarse bastante bloqueador en el rostro.
- ✓ Pueden traer cachucha de color **blanca o negra**.
- ✓ Traer impermeable (los que lo tengan).
- ✓ Enviar **onces** de la mañana dentro de una bolsa Ziploc y **almuerzo**, todo debidamente marcado, recomendamos que los alimentos sean balanceados y en porción proporcional a lo que su hijo(a) consume. Sugerimos que sean alimentos de fácil consumo y que no requieran ser calentados. **No traer nada en envase de vidrio.**
- ✓ Portar el carnet estudiantil con los datos y número telefónicos de contacto, en caso de emergencia. Estos datos deben estar al respaldo del carnet.
- ✓ Recordamos que se debe presentar el carnet de papás al momento de recoger a los estudiantes de grados PRIMERO y SEGUNDO.
- ✓ Para garantizar el orden y la seguridad en la salida, el colegio fija unas normas de comportamiento, por este motivo la institución no se hace responsable de situaciones o accidentes que se presenten por el incumplimiento de los estudiantes a las normas establecidas.
- ✓ **LLEGADA AL COLEGIO, APROXIMADAMENTE A LAS 6:00 PM, POR FAVOR SER MUY PUNTUALES PARA RECOGER A LOS ESTUDIANTES, NO HABRÁ SERVICIO DE RUTA EN LA TARDE.**
- ✓ Por favor diligenciar la AUTORIZACION que confirma la asistencia de su hijo(a).

Nota: Todo debidamente marcado y en un morral pequeño, práctico de cargar en la espalda, no maletas de ruedas, ya que los estudiantes lo llevarán todo el tiempo.

Cordialmente
RECTORIA

AUTORIZACIÓN

Bogotá, D.C. septiembre 1 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____, asista a la **SALIDA ECOLÓGICA A LA AVENTURA CAMPESINA** el próximo 17 de septiembre de 2025: SI _____ NO _____.

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____
EPS _____.

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 040

Bogotá, D.C. 1 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **HUMANIDADES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **INGLÉS** el próximo miércoles 3 de septiembre de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 034

Bogotá, D.C. 22 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **HUMANIDADES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **INGLÉS** el próximo miércoles 3 de septiembre de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 034

Bogotá, D.C. 22 de agosto de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 6°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **HUMANIDADES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **INGLÉS** el próximo miércoles 3 de septiembre de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 041

Bogotá, D.C. 2 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 7°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **HUMANIDADES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **INGLÉS** el próximo jueves 4 de septiembre de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 034

Bogotá, D.C. 2 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 7°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **HUMANIDADES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **INGLÉS** el próximo jueves 4 de septiembre de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 034

Bogotá, D.C. 2 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 7°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **HUMANIDADES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **INGLÉS** el próximo jueves 4 de septiembre de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 042

Bogotá, septiembre 08 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
SEMILLERO ROBÓTICA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que los estudiantes que participan en el SEMILLERO DE ROBÓTICA están invitados a una visita a **LA UNIVERSIDAD EAN** el **Jueves 11 de septiembre de 2025**, la salida del colegio será a las 7:00 a.m. y la llegada se estima que sea a las 3:00 p.m.

Agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización adjunta y entregarla en Coordinación Académica el día de la salida. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE SUDADERA COMPLETO**.

Cordialmente,
RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, septiembre 08 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____,
asista al **LA UNIVERSIDAD EAN** el día **11 de septiembre de 2025**:

SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 042

Bogotá, septiembre 08 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
SEMILLERO ROBÓTICA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que los estudiantes que participan en el SEMILLERO DE ROBÓTICA están invitados a una visita a **LA UNIVERSIDAD EAN** el **Jueves 11 de septiembre de 2025**, la salida del colegio será a las 7:00 a.m. y la llegada se estima que sea a las 3:00 p.m.

Agradecemos diligenciar y firmar completamente la autorización adjunta y entregarla en Coordinación Académica el día de la salida. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE SUDADERA COMPLETO**.

Cordialmente,
RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, septiembre 08 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____,
asista al **LA UNIVERSIDAD EAN** el día **11 de septiembre de 2025**:

SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 043

Bogotá, septiembre 11 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS 9° A 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Como es de su conocimiento, el colegio programó una salida pedagógica el día 18 de septiembre al **PARQUE NATURAL LOS TUNOS**, con el propósito de ofrecer a los estudiantes una experiencia diferente y enriquecedora que, además, renovara las dinámicas de las salidas pedagógicas de años anteriores.

Sin embargo, ante la falta de interés y entusiasmo por parte de la mayoría de los estudiantes reportada por los directores de curso, nos permitimos informarles que mañana viernes 12 de septiembre será el último plazo para confirmar la asistencia a esta actividad, de lo contrario, los estudiantes tendrán su jornada académica en el horario normal el día 18 de septiembre con asistencia obligatoria; manteniendo así el compromiso con el proceso formativo y académico de la comunidad educativa.

Agradecemos, como siempre, su compromiso y apoyo a la institución. Nosotros por nuestra parte seguiremos trabajando para brindarle a nuestros estudiantes diversos espacios en pro de su bienestar integral.

Atentamente,
RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 043

Bogotá, septiembre 11 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS 9° A 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Como es de su conocimiento, el colegio programó una salida pedagógica el día 18 de septiembre al **PARQUE NATURAL LOS TUNOS**, con el propósito de ofrecer a los estudiantes una experiencia diferente y enriquecedora que, además, renovara las dinámicas de las salidas pedagógicas de años anteriores.

Sin embargo, ante la falta de interés y entusiasmo por parte de la mayoría de los estudiantes reportada por los directores de curso, nos permitimos informarles que mañana viernes 12 de septiembre será el último plazo para confirmar la asistencia a esta actividad, de lo contrario, los estudiantes tendrán su jornada académica en el horario normal el día 18 de septiembre con asistencia obligatoria; manteniendo así el compromiso con el proceso formativo y académico de la comunidad educativa.

Agradecemos, como siempre, su compromiso y apoyo a la institución. Nosotros por nuestra parte seguiremos trabajando para brindarle a nuestros estudiantes diversos espacios en pro de su bienestar integral.

Atentamente,
RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 043

Bogotá, septiembre 11 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS 9° A 11°
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Como es de su conocimiento, el colegio programó una salida pedagógica el día 18 de septiembre al **PARQUE NATURAL LOS TUNOS**, con el propósito de ofrecer a los estudiantes una experiencia diferente y enriquecedora que, además, renovara las dinámicas de las salidas pedagógicas de años anteriores.

Sin embargo, ante la falta de interés y entusiasmo por parte de la mayoría de los estudiantes reportada por los directores de curso, nos permitimos informarles que mañana viernes 12 de septiembre será el último plazo para confirmar la asistencia a esta actividad, de lo contrario, los estudiantes tendrán su jornada académica en el horario normal el día 18 de septiembre con asistencia obligatoria; manteniendo así el compromiso con el proceso formativo y académico de la comunidad educativa.

Agradecemos, como siempre, su compromiso y apoyo a la institución. Nosotros por nuestra parte seguiremos trabajando para brindarle a nuestros estudiantes diversos espacios en pro de su bienestar integral.

Atentamente,
RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 044

Bogotá, septiembre 15 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS PREESCOLAR
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Como es de su conocimiento, el colegio programó una salida pedagógica el día 16 de septiembre a LA GRANJA villa juan, Sin embargo, como han reportado en las noticias nacionales en estos días, los conductores convocaron una masiva movilización en Bogotá para este día. Teniendo en cuenta lo anterior y para asegurar la integridad de nuestros estudiantes esta salida ha quedado aplazada para el próximo **LUNES 22 DE SEPTIEMBRE** con las condiciones inicialmente propuestas.

El día de mañana **16 de septiembre**, los niños deben asistir al colegio en el horario habitual.

Agradecemos, como siempre, su compromiso y apoyo a la institución y esperamos su comprensión en esta situación.

Atentamente,
RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 044

Bogotá, septiembre 15 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS PREESCOLAR
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Como es de su conocimiento, el colegio programó una salida pedagógica el día 16 de septiembre a LA GRANJA villa juan, Sin embargo, como han reportado en las noticias nacionales en estos días, los conductores convocaron una masiva movilización en Bogotá para este día. Teniendo en cuenta lo anterior y para asegurar la integridad de nuestros estudiantes esta salida ha quedado aplazada para el próximo **LUNES 22 DE SEPTIEMBRE** con las condiciones inicialmente propuestas.

El día de mañana **16 de septiembre**, los niños deben asistir al colegio en el horario habitual.

Agradecemos, como siempre, su compromiso y apoyo a la institución y esperamos su comprensión en esta situación.

Atentamente,
RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 044

Bogotá, septiembre 15 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS PREESCOLAR
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Como es de su conocimiento, el colegio programó una salida pedagógica el día 16 de septiembre a LA GRANJA villa juan, Sin embargo, como han reportado en las noticias nacionales en estos días, los conductores convocaron una masiva movilización en Bogotá para este día. Teniendo en cuenta lo anterior y para asegurar la integridad de nuestros estudiantes esta salida ha quedado aplazada para el próximo **LUNES 22 DE SEPTIEMBRE** con las condiciones inicialmente propuestas.

El día de mañana **16 de septiembre**, los niños deben asistir al colegio en el horario habitual.

Agradecemos, como siempre, su compromiso y apoyo a la institución y esperamos su comprensión en esta situación.

Atentamente,
RECTORIA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 045

Bogotá, D.C. 16 de septiembre de 2025

Apreciada Comunidad Santanista:

Reciban un cordial saludo. Les informamos que ha finalizado el tercer periodo académico y como es de su conocimiento, éste es de vital importancia pues se analizan situaciones académicas y convivenciales. La entrega de reportes académicos correspondiente a este periodo se hará de manera presencial y personal: los docentes directores de curso citarán a cada padre de familia en un horario fijo para dar a conocer dicho informe de una manera precisa y de acuerdo a la necesidad de cada estudiante.

La reunión será el día sábado 20 de septiembre iniciando a las 7:00 a.m.

También están cordialmente invitados a observar algunas muestras sobre lo trabajado durante la jornada cultural. Les recordamos que para poder recibir los informes académicos deben estar a **PAZ Y SALVO HASTA EL MES DE SEPTIEMBRE.**

Gracias por su colaboración. Dios derrame infinitas bendiciones sobre la comunidad Santanista.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 046

Bogotá, D.C. 23 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 8ª, 8B y 8C
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **HUMANIDADES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **INGLÉS** el próximo jueves 25 de septiembre de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 046

Bogotá, D.C. 23 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 8ª, 8B y 8C
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **HUMANIDADES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **INGLÉS** el próximo jueves 25 de septiembre de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 046

Bogotá, D.C. 23 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
Grados 8ª, 8B y 8C
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **HUMANIDADES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **INGLÉS** el próximo jueves 25 de septiembre de 3:00 p.m. a 4:30 p.m. en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 047

Bogotá, D.C. 26 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS SEXTO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **CIENCIAS SOCIALES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **SOCIALES** el próximo **LUNES 29 DE SEPTIEMBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 047

Bogotá, D.C. 26 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS SEXTO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **CIENCIAS SOCIALES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **SOCIALES** el próximo **LUNES 29 DE SEPTIEMBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 047

Bogotá, D.C. 26 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS SEXTO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **CIENCIAS SOCIALES** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **SOCIALES** el próximo **LUNES 29 DE SEPTIEMBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 048

Bogotá, D.C. 29 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS OCTAVO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ESTADÍSTICA** el próximo **JUEVES 02 DE OCTUBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 048

Bogotá, D.C. 29 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS OCTAVO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ESTADÍSTICA** el próximo **JUEVES 02 DE OCTUBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 048

Bogotá, D.C. 29 de septiembre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS OCTAVO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ESTADÍSTICA** el próximo **JUEVES 02 DE OCTUBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN

CIRCULAR No. 049

Bogotá, octubre 03 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

PREESCOLAR, PRIMARIA Y BACHILLERATO

Ciudad

Reciban un Cordial Saludo. Informamos a ustedes que los estudiantes salen a receso escolar a partir del viernes 03 de octubre, después de la Jornada de Clases. El regreso será el **MARTES 14 DE OCTUBRE** en el horario normal.

Esperamos que este período de descanso sea aprovechado para que los estudiantes renueven energías y puedan compartir momentos de unión familiar.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 050

Bogotá, D.C. 15 de octubre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS OCTAVO A y B
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ÁLGEBRA** el próximo **SÁBADO 18 DE OCTUBRE DE 7:00 a.m. a 9:00 a.m.** en la Sede de Bachillerato.

_____ debe traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 050

Bogotá, D.C. 15 de octubre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS OCTAVO A y B
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ÁLGEBRA** el próximo **SÁBADO 18 DE OCTUBRE DE 7:00 a.m. a 9:00 a.m.** en la Sede de Bachillerato.

_____ debe traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 050

Bogotá, D.C. 15 de octubre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS OCTAVO A y B
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ÁLGEBRA** el próximo **SÁBADO 18 DE OCTUBRE DE 7:00 a.m. a 9:00 a.m.** en la Sede de Bachillerato.

_____ debe traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 051

Bogotá, D.C. 15 de octubre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS OCTAVO C y D
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ÁLGEBRA** el próximo **SÁBADO 18 DE OCTUBRE DE 9:00 a.m. a 11:00 a.m.** en la Sede de Bachillerato.

_____ debe traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 051

Bogotá, D.C. 15 de octubre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS OCTAVO C y D
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ÁLGEBRA** el próximo **SÁBADO 18 DE OCTUBRE DE 9:00 a.m. a 11:00 a.m.** en la Sede de Bachillerato.

_____ debe traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 051

Bogotá, D.C. 15 de octubre de 2025

Señores
Padres de familia
GRADOS OCTAVO C y D
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico para la asignatura de **ÁLGEBRA** el próximo **SÁBADO 18 DE OCTUBRE DE 9:00 a.m. a 11:00 a.m.** en la Sede de Bachillerato.

_____ debe traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 052

Bogotá, D.C. 16 de octubre de 2025

Señores

Padres de familia

Santa Ana Banda Show / Grupo de Danzas / Grupos de Porras

Ciudad

Reciban un cordial saludo. El colegio participó en una de las convocatorias de la Secretaría de Cultura, que utiliza recursos de la Ley de Espectáculos Públicos (LEP) para financiar proyectos de artes escénicas y afortunadamente fuimos ganadores en la categoría **BECA LEP PARA LA CIRCULACIÓN DE BANDAS DE MARCHA**, el objetivo principal de estas becas es fortalecer el sector de las artes escénicas en la ciudad mediante el apoyo a la producción, circulación y programación de espectáculos de danza y música, entre otros fomentando así el arte y la cultura en nuestros jóvenes.

Por lo anterior queremos invitarlos a que nos acompañen el próximo **SÁBADO 18 DE OCTUBRE** en el **PALACIO DE LOS DEPORTES**, ya que tenderemos una presentación para dar cumplimiento a los requerimientos de la categoría en la que fuimos ganadores, la entrada es libre. A continuación, les enviamos algunas indicaciones a tener en cuenta para la presentación de nuestros hijos:

1. La hora de encuentro en el colegio para salir es a las **8:30 a.m.** por la puerta de secretaria.
2. Los estudiantes de **DANZAS** y **PORRAS** deben venir en sudadera del colegio **COMPLETA**.
3. Los estudiantes de **SANTA ANA BANDA SHOW** deben venir con el uniforme desde casa, favor tener en cuenta que el uniforme debe estar impecable:
 - a. Zapatos de charol limpios.
 - b. Medias veladas de color piel para las niñas y negras para los jóvenes (no tobilleras).
 - c. Camiseta interior blanca cuello redondo.
 - d. El pantalón y la chaqueta deben estar limpios y muy bien planchados.
 - e. Revisar que todos los botones del uniforme estén bien puestos.
 - f. Para las niñas: el cabello debe estar muy bien recogido y deben traer solo la malla (los demás accesorios se les entregarán en el colegio)
 - g. Las niñas deben tener esmalte SIN COLOR.
 - h. Los jóvenes deben tener el corte de cabello requerido para el evento.
 - i. Abstenerse de portar durante el evento manillas, relojes, pulseras y pearcing.
4. El colegio asume los gastos de transporte de los estudiantes, almuerzo y un refrigerio en horas de la tarde.
5. La llegada al Colegio se estima que será aproximadamente a las 5:30 p.m.

Agradecemos tener en cuenta estas recomendaciones y esperamos contar con su presencia para vivir el espíritu Santanista en esta actividad.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 053

Bogotá, D.C. 17 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo **MIÉRCOLES 22 DE OCTUBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 053

Bogotá, D.C. 17 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo **MIÉRCOLES 22 DE OCTUBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 053

Bogotá, D.C. 17 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS SEXTO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **MATEMÁTICAS** ha programado un refuerzo académico el próximo **MIÉRCOLES 22 DE OCTUBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 054

Bogotá, D.C. 17 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS OCTAVO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **LENGUA CASTELLANA** ha programado un refuerzo académico el próximo **MARTES 21 DE OCTUBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 054

Bogotá, D.C. 17 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS OCTAVO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **LENGUA CASTELLANA** ha programado un refuerzo académico el próximo **MARTES 21 DE OCTUBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 054

Bogotá, D.C. 17 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS OCTAVO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Siguiendo los lineamientos de nuestro Proyecto Educativo Institucional y en aras de afianzar los conocimientos dados durante las clases, el área de **LENGUA CASTELLANA** ha programado un refuerzo académico el próximo **MARTES 21 DE OCTUBRE DE 3:00 p.m. a 4:30 p.m.** en la Sede de Bachillerato.

Los estudiantes deben traer los elementos necesarios para esta actividad.

Atentamente,
COORDINACIÓN ACADÉMICA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 055

Bogotá, D.C. 20 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS DÉCIMO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Como es tradición en nuestro colegio, los estudiantes de grado Décimo tienen a cargo la organización de la despedida para sus compañeros de grado Undécimo.

Para la realización de esta actividad, se ha establecido una cuota de **\$50.000 (CINCUENTA MIL PESOS M/CTE)**. Este valor cubre la participación tanto del estudiante de grado 10 como del estudiante de grado 11. La cuota deberá ser entregada directamente al director de curso **a más tardar el día 4 de noviembre**.

Agradecemos su colaboración.

Atentamente,
DIRECTORES DE CURSO GRADO DÉCIMO



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 055

Bogotá, D.C. 20 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS DÉCIMO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Como es tradición en nuestro colegio, los estudiantes de grado Décimo tienen a cargo la organización de la despedida para sus compañeros de grado Undécimo.

Para la realización de esta actividad, se ha establecido una cuota de **\$50.000 (CINCUENTA MIL PESOS M/CTE)**. Este valor cubre la participación tanto del estudiante de grado 10 como del estudiante de grado 11. La cuota deberá ser entregada directamente al director de curso **a más tardar el día 4 de noviembre**.

Agradecemos su colaboración.

Atentamente,
DIRECTORES DE CURSO GRADO DÉCIMO



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 055

Bogotá, D.C. 20 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
GRADOS DÉCIMO
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Como es tradición en nuestro colegio, los estudiantes de grado Décimo tienen a cargo la organización de la despedida para sus compañeros de grado Undécimo.

Para la realización de esta actividad, se ha establecido una cuota de **\$50.000 (CINCUENTA MIL PESOS M/CTE)**. Este valor cubre la participación tanto del estudiante de grado 10 como del estudiante de grado 11. La cuota deberá ser entregada directamente al director de curso **a más tardar el día 4 de noviembre**.

Agradecemos su colaboración.

Atentamente,
DIRECTORES DE CURSO GRADO DÉCIMO

COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 056

Bogotá, D.C. 28 de octubre de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Ciudad

Ref. Información Costos Año 2026

Estimados Padres de Familia y Acudientes:

Se informa que, en reunión del Consejo Directivo, el día 28 de octubre del presente, fueron ratificadas y aprobadas las **Tarifas Educativas para el Año 2026**, de acuerdo con la **Resolución 019805 del 30 de septiembre de 2025 del Ministerio de Educación Nacional, ARTÍCULO SEXTO. Incremento anual de tarifas en el régimen de libertad regulada por aplicación del Manual de Autoevaluación**, así entonces; los valores de Matrícula y Pensión definitivos para el Año 2026 son:

GRADOS		VALOR TARIFA ANUAL AÑO 2026	MATRÍCULA Y PENSIÓN AÑO 2026
PREJARDÍN	(6,43%)	\$ 5.597.414	\$ 508.856
JARDÍN	(6,43%)	\$ 5.597.414	\$ 508.856
TRANSICIÓN	(6,43%)	\$ 5.597.414	\$ 508.856
PRIMERO	(6,43%)	\$ 5.736.331	\$ 521.485
SEGUNDO	(6,43%)	\$ 5.806.211	\$ 527.837
TERCERO	(6,43%)	\$ 5.792.232	\$ 526.567
CUARTO	(6,43%)	\$ 5.681.905	\$ 516.537
QUINTO	(6,43%)	\$ 5.483.039	\$ 498.458
SEXTO	(6,43%)	\$ 5.111.144	\$ 464.649
SEPTIMO	(6,43%)	\$ 4.962.454	\$ 451.132
OCTAVO	(6,43%)	\$ 4.897.943	\$ 445.268
NOVENO	(6,43%)	\$ 4.823.567	\$ 438.506
DÉCIMO	(6,43%)	\$ 4.783.914	\$ 434.901
ONCE	(6,43%)	\$ 4.783.914	\$ 434.901

OTROS COBROS PERIÓDICOS 2026 (6,43%)	2026
♦ Cuota Anual Seguro de Accidentes (Voluntario)	\$ 49.864
♦ Cuota Anual Pruebas Psicométricas 11° (Voluntario)	\$ 41.244
Diligenciamiento formato Cajas Compensación	\$ 2.197
Constancias y Certificados de Estudio	\$ 10.987
Derechos de Grado para Once	\$ 190.247
♦ Cuota Anual Guías Pedagógicas Preescolar - Lista de útiles	\$ 102.980
♦ Cuota Anual Guías Pedagógicas Primaria - Lista de útiles	\$ 73.194
♦ Cuota Anual Guías Pedagógicas Bachillerato -Lista de útiles	\$ 118.160
♦ Plataforma de Comunicaciones	\$ 63.000
Salidas Pedagógicas (Asistencia Voluntaria) Preescolar y Primaria	\$ 90.000
Salidas Pedagógicas (Asistencia Voluntaria) Bachillerato	\$ 101.000

♦ Estos pagos se efectúan en las fechas de matrículas.

Las únicas fechas de matrícula para estudiantes nuevos y antiguos son:

Alumnos Nuevos	Diciembre 2
Preescolar	Diciembre 3
Grados 1° y 2°	Diciembre 4
Grados 3° y 4°	Diciembre 5
Grado 5°	Diciembre 9
Grados 6° y 7°	Diciembre 10
Grados 8° y 9°	Diciembre 11
Grados 10° y 11°	Diciembre 12

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 057

Bogotá, octubre 28 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
SEMILLERO ROBÓTICA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que los estudiantes que participan en el SEMILLERO DE ROBÓTICA están invitados a participar en un concurso que se realizará en la **ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL** el **jueves 30 de octubre de 2025**, la salida del colegio será a las 6:45 a.m. y la llegada se estima que sea a las 2:00 p.m.

Agradecemos diligenciar completamente la autorización adjunta y entregarla en Coordinación Académica el día de la salida. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE DIARIO**.

Cordialmente,
RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, octubre 30 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____,
asista a la **ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL** el día **30 de octubre de 2025**:

SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
CIRCULAR No. 057

Bogotá, octubre 28 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
SEMILLERO ROBÓTICA
Ciudad

Reciban un cordial saludo. Les informamos que los estudiantes que participan en el SEMILLERO DE ROBÓTICA están invitados a participar en un concurso que se realizará en la **ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL** el **jueves 30 de octubre de 2025**, la salida del colegio será a las 6:45 a.m. y la llegada se estima que sea a las 2:00 p.m.

Agradecemos diligenciar completamente la autorización adjunta y entregarla en Coordinación Académica el día de la salida. Los estudiantes autorizados deben asistir ese día con el **UNIFORME DE DIARIO**.

Cordialmente,
RECTORÍA Y COORDINACIÓN ACADEMICA

Bogotá, octubre 30 de 2025

Señores
COLEGIO SANTA ANA – FONTIBÓN
Ciudad

Estamos de acuerdo que nuestro hijo(a) _____ del Grado _____,
asista a la **ESCUELA TECNOLÓGICA INSTITUTO TÉCNICO CENTRAL** el día **30 de octubre de 2025**:

SI _____ NO _____

Número de contacto: _____ ¿Seguro del Colegio? SI _____ NO _____ EPS _____

Firma Padre o Madre _____ C.C. No. _____



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 058

Bogotá, D.C. Noviembre 04 de 2025

Señores

PADRES DE FAMILIA

Estudiantes Secundaria (6°. A 10°.)

Ciudad

Ref. Finalización año Escolar 2025

Estimados Padres de Familia y Acudientes:

Les invitamos a conocer las actividades que se desarrollarán culminando el año escolar de **2025**, participando en ellas con puntualidad y entusiasmo:

HORARIO ACTIVIDADES FINALES

Noviembre 10, 11 y 12	Los estudiantes deben venir en el horario normal de clases, con el uniforme correspondiente de 7:00 a.m. a 3:00 p.m.
Noviembre 13	Reunión Comité Académico, por lo tanto, los estudiantes NO DEBEN ASISTIR AL COLEGIO
Noviembre 14	Los estudiantes están citados a las 9:00 a.m. con el uniforme de diario los grados de 6 a 10 y los de grado 11 con la chaqueta del PROM, el horario de salida será a la 1:30 p.m. (Izada de Bandera Grado Once). Asistencia obligatoria de todos los estudiantes; este día se informará a los estudiantes quienes deben venir a habilitar.
Noviembre 18, 19 y 20	Asistirán únicamente los estudiantes que habilitan una (1) y hasta dos (2) materias. Deben presentarse con el uniforme de diario y con cuadernos y guías correspondientes a las áreas que habilitan, en un horario de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. No se permite el ingreso de ningún otro estudiante.
Noviembre 18 al 26	Plazo para diligenciar por internet la información para la matrícula del año 2026. Tendrán derecho quienes NO tengan en estudio el cupo por académico o convivencia, estando a paz y salvo por todo concepto hasta el mes de noviembre (pensión, libros, pupitres o elementos prestados por la institución).
NOVIEMBRE 22 SÁBADO	Clausura de Secundaria a las 10:00 a.m. , la cual se llevará a cabo de forma virtual; solamente deben asistir los 3 estudiantes sobresalientes que han sido seleccionados en cada grado con sus padres; presentarse con uniforme de diario .

NOTA: Se les recuerda que para recibir el Boletín Definitivo en la clausura deben estar a **Paz y Salvo** por todo concepto.

MATRICULAS:

Para renovar la matrícula se requiere:

1. Diligenciar la información para el proceso de matrícula año 2026, estando a paz y salvo en pago de pensiones hasta el mes de noviembre.
2. **RECUERDE QUE EL PLAZO MÁXIMO PARA ACTUALIZAR, DIGITAR Y GENERAR LA INFORMACIÓN VÍA INTERNET ES EL 26 DE NOVIEMBRE.**
3. EL PROCESO PARA LAS MATRICULAS DEL **AÑO 2026** SERÁ ÚNICAMENTE A NIVEL VIRTUAL PARA LOS ESTUDIANTES ANTIGUOS.
4. Es recomendable y necesario cancelar el Seguro de Accidentes el cual lo puede adquirir en el Colegio durante los días de Matrícula, tiene un costo de \$49.864 por todo el año.

Las matrículas se efectuarán únicamente en las siguientes fechas:

Alumnos Nuevos	Diciembre 2	Grados 5°	Diciembre 9
Preescolar	Diciembre 3	Grados 6° y 7°	Diciembre 10
Grados 1° y 2°	Diciembre 4	Grados 8° y 9°	Diciembre 11
Grados 3° y 4°	Diciembre 5	Grados 10° y 11°	Diciembre 12

Despacho de Matrículas se realizará en la Sede de Bachillerato Carrera 103B No. 18-41 de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. Jornada Continua.

El Colegio no ofrece directamente el servicio de Transporte y Restaurante. Existe convenio para el servicio de ruta escolar únicamente con la Empresa TRANSPORTES 2000UNO y para el servicio de Restaurante únicamente con MONTE ROSSO, que, de acuerdo con los requerimientos del colegio, cuenta con los requisitos y licencias exigidos por la Secretaría de Movilidad y de Salud respectivamente. En la fecha de matrícula estas empresas estarán presentes para atender cualquier inquietud que tengan al respecto.

Gracias por seguir estas indicaciones y por ajustarse a los horarios y fechas establecidas para lograr una excelente finalización del año escolar.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 059

Bogotá, D.C. Noviembre 04 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Estudiantes Primaria
Ciudad

Ref. Actividades Finales Año 2025

Padres de Familia y Acudientes:

Reciban un cordial saludo. Las actividades programadas que se desarrollarán en el cierre de nuestro año escolar; son las siguientes:

HORARIO DE ACTIVIDADES FINALES	
Noviembre 10, 11 y 12	Los niños deben venir en el horario normal de clases, con el uniforme correspondiente de 7:00 a.m. a 3:00 p.m.
Noviembre 13	Reunión Comité Académico, por lo tanto, los estudiantes NO DEBEN ASISTIR AL COLEGIO ,
Noviembre 14	Los estudiantes están citados a las 9:00 a.m. con el uniforme de educación física completo; saldrán a la 1:30 p.m. (Preludio Navideño). Asistencia obligatoria de todos los estudiantes ; este día se informará a los estudiantes quienes deben venir a habilitar.
Noviembre 18, 19 y 20	Asistirán únicamente los estudiantes que habilitan una (1) y hasta dos (2) materias. Deben presentarse con el uniforme de diario y con cuadernos y guías correspondientes a las áreas que habilitan, en un horario de 7:00 a.m. a 1:00 p.m.
Noviembre 18 al 26	Plazo para diligenciar por internet la información para la matrícula del año 2026. Tendrán derecho quienes NO tengan en estudio el cupo por académico o convivencia, estando a paz y salvo hasta el mes de noviembre.
NOVIEMBRE 22 SÁBADO	Clausura Sección Primaria. A las 9:00 a.m. la cual es de forma virtual, deben asistir solamente los 3 estudiantes sobresalientes que han sido seleccionados en cada grado con sus padres, presentarse con uniforme de diario .

NOTA: Se les recuerda que para recibir el Boletín Definitivo en la clausura deben estar a **Paz y Salvo** por todo concepto.

MATRICULAS

Para renovar la matrícula se requiere:

1. Diligenciar la información para el proceso de matrícula año 2026, estando a paz y salvo en pago de pensiones hasta el mes de noviembre.
2. RECUERDE QUE EL PLAZO MÁXIMO PARA ACTUALIZAR, DIGITAR Y GENERAR LA INFORMACIÓN VÍA INTERNET ES EL 26 DE NOVIEMBRE.
3. EL PROCESO PARA LAS MATRÍCULAS DEL **AÑO 2026** SERÁ ÚNICAMENTE A NIVEL VIRTUAL PARA LOS ESTUDIANTES ANTIGUOS.
4. Es recomendable y necesario cancelar el Seguro de Accidentes el cual lo puede adquirir en el Colegio durante los días de Matrícula, tiene un costo de \$49.864 por todo el año.

Las matrículas se efectuarán únicamente en las siguientes fechas:

Alumnos Nuevos	Diciembre 2
Preescolar	Diciembre 3
Grados 1º y 2º	Diciembre 4
Grados 3º y 4º	Diciembre 5

Grados 5º	Diciembre 9
Grados 6º y 7º	Diciembre 10
Grados 8º y 9º	Diciembre 11
Grados 10º y 11º	Diciembre 12

Despacho de Matrículas se realizará en la Sede de Bachillerato Carrera 103B No. 18-41 de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. Jornada Continua.

El Colegio no ofrece directamente el servicio de Transporte y Restaurante. Existe convenio para el servicio de ruta escolar únicamente con la Empresa TRANSPORTES 2000UNO y para el servicio de Restaurante únicamente con MONTE ROSSO, que de acuerdo con los requerimientos del colegio, cuenta con los requisitos y licencias exigidos por la Secretaría de Movilidad y de Salud respectivamente. En la fecha de matrícula estas empresas estarán presentes para atender cualquier inquietud que tengan al respecto.

Gracias por seguir estas indicaciones y por ajustarse a los horarios y fechas establecidas para lograr una excelente finalización del año escolar.

Atentamente,

RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 060

Bogotá, D.C. Noviembre 04 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Sección Preescolar
Ciudad

Ref. Finalización año Escolar 2025

Estimados Padres de Familia y Acudientes:

Reciban un cordial saludo. Las Directivas del Colegio desean agradecer la confianza depositada en la Institución y en los profesores durante el año para el desarrollo de las actividades académicas de sus hijos(as) en el preescolar. A continuación, les informamos las actividades de fin de año:

HORARIO DE ACTIVIDADES FINALES	
Noviembre 10, 11 y 12	Los niños deben venir en el horario normal de clases, con uniforme de diario. Traer maleta y lonchera de 7:00 a.m. a 1:30 p.m.
Noviembre 13 y 18	Asistirán ÚNICAMENTE LOS ESTUDIANTES DE ENSAYO DE CLAUSURA de los grados de Jardín y Transición, deben venir con sudadera y traer lonchera para un descanso en el horario de 9:00 a.m. a 12:00 m.
Noviembre 14	PRELUDIO NAVIDEÑO: Los estudiantes deben venir en sudadera y traer lonchera para un descanso. Horario de 9:00 a.m. a 1:30 p.m.
NOVIEMBRE 19	GRADOS TRANSICIÓN. Les invitamos a los padres de familia de Grado Transición que nos acompañen, a la 1:30 P.M. a la GRADUACIÓN de sus hijos(as), en el Auditorio San Agustín del Colegio Agustiniño Ciudad Salitre.
Noviembre 18 al 26	Plazo para diligenciar por internet los datos para la matrícula del año 2026. Tendrán derecho quienes no tengan el cupo retenido por académico o convivencia, estando a paz y salvo hasta el mes de noviembre.
NOVIEMBRE 22 SÁBADO	ENTREGA DE INFORMES FIN DE AÑO, A LAS 8:00 A.M. DE FORMA PRESENCIAL PARA LOS GRADOS PREJARDÍN Y JARDÍN EN LA SEDE DE PREESCOLAR.

NOTA:

- Los padres de familia **recibirán las invitaciones a la Graduación** el día **12 de noviembre** para la asistencia. Recuerden que **deben presentar la boleta de invitación (válida para una sola persona)** a la entrada; sin ella no podrán ingresar. No se aceptará ningún tipo de excusa al respecto. Por su comodidad no llevar niños de brazos.
- **SE LES INFORMA QUE ESTÁ TERMINANTEMENTE PROHIBIDA LA ENTRADA DE COMESTIBLES AL AUDITORIO.**

Les recordamos que sus hijos deben estar a **PAZ Y SALVO por todo concepto**, para recibir el **Boletín** de Notas Definitivas año 2025.

MATRÍCULAS

Para renovar la matrícula se requiere:

1. Diligenciar la información para el proceso de matrícula año 2026, estando a paz y salvo en pago de pensiones hasta el mes de noviembre.
2. **RECUERDE QUE EL PLAZO MÁXIMO PARA ACTUALIZAR, DIGITAR Y GENERAR LA INFORMACIÓN VÍA INTERNET ES EL 26 DE NOVIEMBRE.**
3. **EL PROCESO PARA LAS MATRÍCULAS DEL AÑO 2026 SERÁ ÚNICAMENTE A NIVEL VIRTUAL PARA LOS ESTUDIANTES ANTIGUOS.**
4. Es recomendable y necesario cancelar el Seguro de Accidentes el cual lo puede adquirir en el Colegio durante los días de Matrícula, tiene un costo de \$49.864 por todo el año.

Las matrículas se efectuarán únicamente en las siguientes fechas:

Alumnos Nuevos	Diciembre 2
Preescolar	Diciembre 3
Grados 1º. y 2º..	Diciembre 4
Grados 3º. y 4º.	Diciembre 5

Grados 5º.	Diciembre 9
Grados 6º. y 7º.	Diciembre 10
Grados 8º. y 9º.	Diciembre 11
Grados 10º. y 11º	Diciembre 12

Despacho de Matrículas se realizará en la Sede de Bachillerato Carrera 103B No. 18-41 de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. Jornada Continua.

El Colegio no ofrece directamente el servicio de Transporte. Existe convenio únicamente con la Empresa TRANSPORTES 2000UNO, que, de acuerdo con los requerimientos del colegio, cuenta con los requisitos y licencias de transporte exigidos por la Secretaría de Movilidad. En la fecha de matrícula esta empresa estará presente para atender cualquier inquietud que tengan al respecto.

Atentamente,
RECTORÍA



COLEGIO SANTA ANA - FONTIBON
CIRCULAR No. 061

Bogotá, D.C. Noviembre 04 de 2025

Señores
PADRES DE FAMILIA
Estudiantes Grado Once
Ciudad

Ref. Finalización año Escolar 2025

Estimados Padres de Familia y Acudientes:

Les invitamos a conocer las actividades que se desarrollarán culminando el año escolar **2025**, participando en ellas con puntualidad y entusiasmo

HORARIO DE ACTIVIDADES FINALES	
Noviembre 10, 11 y 12	Los estudiantes deben venir en el horario normal de clases, con la sudadera del colegio de 7:00 a.m. a 3:00 p.m.
Noviembre 13	Reunión Comité Académico, por lo tanto, los estudiantes NO DEBEN ASISTIR AL COLEGIO.
Noviembre 14	Los estudiantes están citados a las 9:00 a.m. con la chaqueta del PROM y saldrán a las 1:30 p.m. (Izada de Bandera Grado Once). Asistencia obligatoria de todos los estudiantes; este día se informará a los estudiantes que deben venir a habilitar.
Noviembre 18, 19 y 20	Asistirán únicamente los estudiantes que habilitan una (1) y hasta dos (2) materias. Deben presentarse con el uniforme de diario y con cuadernos y guías correspondientes a las áreas que habilitan, en un horario de 7:00 a.m. a 1:00 p.m. No se permite el ingreso de ningún otro estudiante.
NOVIEMBRE 22 SÁBADO	Clausura de Secundaria a las 10:00 a.m. , la cual se llevará a cabo de forma virtual; solamente deben asistir los 3 estudiantes sobresalientes que han sido seleccionados en cada grado con sus padres; presentarse, con uniforme del PROM.
Noviembre 24	Asistencia obligatoria de los estudiantes de once a las 11:00 a.m. para recibir indicaciones generales de la ceremonia de grado y entrega de invitaciones en Coordinación Académica.
Noviembre 27	Proclamación de Bachilleres 2025. Auditorio del Colegio Agustiniano Ciudad Salitre. Hora de citación Graduandos: 1:00 p.m.

SE LES INFORMA QUE ESTÁ TERMINANTEMENTE PROHIBIDA LA ENTRADA DE COMESTIBLES AL AUDITORIO.

Deben cancelar en Coordinación Académica:

- Derechos de grado	\$178.000
- Fotos Mosaico	\$40.000
- Alquiler Toga y Birrete	\$57.000
TOTAL:	\$275.000

Les recordamos que sus hijos(as) deben estar a **PAZ Y SALVO por todo concepto (Pre-icfes, Libros prestados por la Institución, Instrumentos Musicales, etc.)**, para recibir los boletines.

Atentamente,

RECTORIA